

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код

Управление образования Невьянского муниципального округа

ПРИКАЗ

**О проведении муниципального
конкурса учебных занятий
«Призвание» в Невьянском
муниципальном округе в 2026 году**

№ документа	Дата составления
86 - Я	06.03.2026

В целях стимулирования творческой активности педагогических работников по обновлению содержания образования, распространения передового педагогического опыта и инновационных технологий в организации лучших практик обучения и воспитания, содействия росту профессионального мастерства педагогических работников Невьянского муниципального округа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении муниципального конкурса учебных занятий «Призвание» в Невьянском муниципальном округе в 2026 году (Приложение №1).
2. Утвердить состав организационной группы конкурсной комиссии муниципального конкурса учебных занятий «Призвание» в Невьянском муниципальном округе в 2026 году (Приложение №2).
3. Контроль исполнения данного приказа возложить на Богданову Светлану Геннадьевну, заместителя начальника управления образования Невьянского муниципального округа.

Начальник управления образования
Невьянского муниципального округа



В.Р. Шадрина

Положение
о проведении муниципального конкурса учебных занятий «Призвание»
в Невьянском муниципальном округе в 2026 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения муниципального конкурса учебных занятий «Призвание» в Невьянском муниципальном округе в 2026 году (далее – конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях развития творческой активности педагогических работников по обновлению содержания образования, распространения передового педагогического опыта и инновационных технологий в организации лучших практик обучения и воспитания, содействия росту профессионального мастерства педагогических работников Невьянского муниципального округа.

2. Участники конкурса

2.1. Участниками конкурса являются педагоги муниципальных образовательных организаций Невьянского муниципального округа, реализующие программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования, первой и высшей квалификационных категорий.

2.2. Ограничений по возрасту и стажу работы педагогических работников не устанавливается.

2.3. Участие в конкурсе является добровольным.

3. Общее руководство конкурса

3.1. Организатором конкурса является центр развития образования управления образования Невьянского муниципального округа.

3.2. При подготовке к проведению конкурса создаётся конкурсная комиссия. Конкурсная комиссия состоит из организационной и экспертной группы.

3.3. Организационная группа конкурсной комиссии создается и утверждается приказом управления образования Невьянского муниципального округа и действует на основании настоящего положения.

3.4. Организационная группа:

- разрабатывает критерии оценивания, бланки оценочных листов;
- формирует список участников на основании заявок, предоставленных образовательными организациями;
- определяет сроки проведения конкурсного мероприятия;

– формирует рейтинг участников конкурса по результатам проведения открытых учебных занятий.

3.5. Состав экспертной группы конкурсной комиссии утверждается приказом управления образования Невьянского муниципального округа по окончании срока приема заявок на участие в конкурсе.

3.6. К полномочиям экспертной группы конкурсной комиссии относится оценка открытых учебных занятий в соответствии с Приложениями №3 и №4.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится в апреле, мае 2026 года в очной форме в один этап.

4.2. Конкурс проводится по четырем направлениям:

- открытое учебное занятие (урок) учителя муниципальной общеобразовательной организации;
- открытое учебное занятие (НОД) воспитателя муниципальной дошкольной образовательной организации;
- открытое учебное занятие (занятие) педагога дополнительного образования муниципальной образовательной организации;
- открытое учебное занятие (занятие) специалиста образовательной организации.

4.3. Организационный комитет оставляет за собой право объединять направления в соответствии с количеством участников конкурса.

4.4. Прием заявок и регистрация участников конкурса осуществляется с **23 по 27 марта 2026 года** (включительно) по электронной почте: l.babaylova-uo@mail.ru.

4.5. Основанием для регистрации участника конкурса является предоставление:

- заявки на бланке образовательной организации (в двух форматах: Word и PDF) согласно Приложению №1 к настоящему Положению;
- согласия на обработку персональных данных и размещение сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно Приложению №2 к настоящему Положению (в форме сканированного документа PDF).

Заявка на участие в конкурсе, согласие на обработку персональных данных и размещение сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» должны быть сформированы в одну заархивированную папку. Папка должна быть подписана - «Призвание_Фамилия с инициалами участника_краткое наименование ОО» (Пример: Призвание_Иванов И.И._МБОУ СОШ №7). На каждого участника оформляется отдельная папка.

От каждого образовательного учреждения принимается не более двух заявок.

4.6. Участники конкурса самостоятельно определяют тему проведения учебного занятия и количество обучающихся, с которыми будет

проводиться учебное занятие.

Участники конкурса должны продемонстрировать оригинальность подходов, методов, приёмов, нестандартность действий и индивидуальный стиль педагога при проведении учебного занятия.

4.7. В период проведения конкурса участники по своему месту работы представляют открытое учебное занятие и его самоанализ.

Регламент проведения учебного занятия с обучающимися общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования – не более 40 минут, краткий самоанализ – до 5 минут.

Регламент проведения учебного занятия с детьми дошкольного возраста должен соответствовать требованиям СанПиН, краткий самоанализ – до 5 минут.

При нарушении регламента время на самоанализ не предоставляется.

4.8. Перед началом учебного занятия участник конкурса предоставляет каждому члену экспертной группы конкурсной комиссии **технологическую карту** учебного занятия и **раздаточный материал**, используемый педагогом на учебном занятии.

4.9. После проведения учебного занятия участнику конкурса по его желанию членами экспертной группы конкурсной комиссии предоставляется анализ учебного занятия.

4.9. Посещение учебных занятий педагогами других образовательных учреждений приветствуется.

5. Порядок подведения итогов конкурса и поощрения участников конкурса

5.1. Итоги конкурса подводятся по направлениям, обозначенным в пункте 4.2. настоящего положения.

5.1. По каждому направлению, на основании оценочных листов, организационной группой конкурсной комиссии составляется рейтинг участников.

5.2. По итогам проведения конкурса определяется победитель и призеры конкурса.

Победителем является участник конкурса, набравший максимальное количество баллов.

Призерами являются участники конкурса, занявшие второе и третье места в рейтинге.

5.3. В случае, если участники конкурса набрали равное количество баллов, то этим участникам присуждается призовое место в соответствии с рейтингом.

5.4. Конкурсная комиссия имеет право присуждать участникам конкурса номинации за учебные занятия, которые не вошли в рейтинг победителей и призеров конкурса, но получили особое мнение членов конкурсной комиссии.

5.5. Итоги конкурса доводятся до сведения образовательных организаций и размещаются на официальном сайте управления образования

Невьянского муниципального округа в течение 5 рабочих дней после завершения конкурса.

5.6. Победители и призеры конкурса утверждаются приказом управления образования Невьянского муниципального округа, награждаются грамотами управления образования Невьянского муниципального округа.

Номинированным педагогам вручаются дипломы управления образования Невьянского муниципального округа.

5.7. Центром развития образования управления образования Невьянского муниципального округа всем участникам выдается Свидетельство об участии в конкурсе.

Заявка
на участие в муниципальном конкурсе учебных занятий «Призвание»
в Невьянском муниципальном округе в 2026 году

1. Ф.И.О. (полностью) участника _____

2. Полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом _____

3. Краткое наименование образовательной организации в соответствии с Уставом _____

4. Должность, специализация _____

5. Квалификационная категория _____

6. Педагогический стаж (на 01.03.2026) _____

7. Мобильный телефон участника _____

8. Учебный предмет (для педагогов школ) _____
Образовательная область (для педагогов ДОУ) _____
Направление (для педагогов доп. образования) _____

9. Тема учебного занятия _____

10. Класс (для школ), возрастная группа (для ДОУ, УДО) _____

11. Планируемое количество обучающихся _____

12. Место проведения учебного занятия _____

Педагог (участник) _____ / _____ /

Руководитель ОО _____ / _____ /

Дата _____

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
и размещение сведений в информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет»**

Я, _____,
Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность: _____,
вид документа, № документа, когда и кем выдан

даю согласие на обработку моих персональных данных управлению образования
Невьянского муниципального округа, (далее оператор).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие¹:

1. Фамилия, имя, отчество;
2. Адрес регистрации;
3. Место работы;
4. Контактный телефон;
5. Иная информация.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие,
общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

1. Получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц, в случае дополнительного согласия субъекта;
2. Хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе);
3. Уточнение (обновление, изменение) персональных данных;
4. Использование персональных данных управлением образования Невьянского муниципального округа.
5. Передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
6. Размещение персональных данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Настоящее согласие действует _____ (допускается заполнение «до отзыва»).

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных.

подпись

расшифровка подписи

«___» _____ 2025

¹ Для обработки персональных данных, содержащихся в согласии в письменной форме субъекта на обработку его персональных данных, дополнительное согласие не требуется.

**Оценочный лист учебного занятия
педагога общеобразовательной организации и
педагога дополнительного образования**

Ф.И.О. участника: _____
 Должность, специализация: _____
 Квалификационная категория: _____
 ОО: _____
 Тема учебного занятия: _____
 Класс/ возраст: _____

<i>Показатели</i>	<i>Критерии оценки, индикаторы</i>	<i>Макс. балл</i>	<i>Экспертная оценка в баллах</i>
Целеполагание	Создание условий для самостоятельной постановки цели учебного занятия детьми	2	
	Ясность и четкость постановки цели	1	
	Диагностируемость поставленной цели	1	
Мотивация и стимулирование деятельности обучающихся	Создание и поддержка высокого уровня мотивации деятельности обучающихся на протяжении всего учебного занятия	3	
	Использование различных приёмов мотивации	1	
	Поддержка и поощрение минимальных достижений детей, создание ситуации успеха для каждого ученика	1	
Организация учебной деятельности	Организация деятельности по решению проблемы	3	
	Вовлечение обучающихся в исследовательскую деятельность (выдвижение гипотез, сбор данных, поиск источников информации)	3	
	Организация самостоятельной познавательной деятельности	2	
	Создание ситуации выбора и самоопределения	2	
	Организация оценки, самооценки обучающихся	2	
	Организация оценки успешности достижения цели	2	
	Организация рефлексивной деятельности	2	
	Наличие смены видов деятельности, её целесообразность	1	
	Рациональность распределения времени на каждый этап учебного занятия	1	
	Логичность построения учебного занятия	1	
Средства достижения цели учебного занятия	Соответствие содержания учебного занятия поставленной цели	1	
	Целесообразность использования форм, средств, методов, приёмов взаимодействия	2	
	Эффективность используемых педагогических технологий	2	

	Оригинальность подходов, методов, приёмов, нестандартность действий и индивидуальность педагога	6	
	Разнообразие форм работы с информацией и использование различных источников	2	
	Адекватность объёма информации (возрастным особенностям обучающихся и требованиям образовательной программы)	2	
	Использование междисциплинарных и метапредметных подходов	2	
	Рациональность использования учебного кабинета и его возможностей. Целесообразность использования технических средств обучения, ИКТ, ЦОР, средств наглядности и т. д.	1	
Коммуникативная культура	Культура речи педагога (отсутствие грамматических, речевых, акцентологических и др. ошибок)	1	
	Адекватность комментариев на вопросы и ответы детей	1	
	Формирование способности высказывания обучающимися своей точки зрения	2	
	Развитие у обучающихся навыков конструктивного диалога	2	
	Создание атмосферы сотрудничества, психологического комфорта	1	
Рефлексивность и оценивание	Объективность и открытость оценивания	1	
	Понимание обучающимися алгоритма и критериев оценивания	1	
	Целесообразность и эффективность приёмов рефлексии	2	
Ценностные ориентиры учебного занятия	Присутствие воспитательного аспекта	1	
	Создание ситуаций для формирования у обучающихся ценностных ориентиров	2	
Соблюдение требований СанПиН	Санитарное состояние учебного кабинета	1	
	Отсутствие нарушений СанПиН при использовании ТСО	1	
	Продолжительность учебного занятия соответствует СанПиН	1	
Самоанализ учебного занятия	Представлен комплексный самоанализ учебного занятия	2	
Итого		65	

« ____ » _____ 2026 год

Эксперт: _____ / _____ /

**Оценочный лист учебного занятия
педагога дошкольной образовательной организации**

Ф.И.О. участника: _____

Должность: _____

Квалификационная категория: _____

ОО: _____

Образовательная область: _____

Тема учебного занятия: _____

Возраст детей: _____

Показатели	Критерии оценки, индикаторы	Макс. балл	Экспертная оценка в баллах
Целеполагание	Создание условий для формулировки образовательной задачи совместно с детьми	2	
	Конкретность и доступность образовательной задачи для детей	1	
	Диагностичность поставленной образовательной задачи	1	
Мотивация и стимулирование деятельности обучающихся	Создание и поддержка высокого уровня мотивации детей на протяжении всей деятельности	3	
	Использование различных приёмов мотивации	1	
	Поддержка эмоционального благополучия и поощрение минимальных достижений детей, создание ситуации успеха для каждого ребенка	1	
Организация учебной деятельности	Организация деятельности по решению образовательной задачи с учетом индивидуальных потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников	3	
	Вовлечение детей в исследовательскую деятельность (выдвижение гипотез, сбор данных, поиск источников информации)	3	
	Организация самостоятельной познавательной деятельности	2	
	Создание ситуации выбора и самоопределения	2	
	Создание условий для проявления детской инициативы и самостоятельности	2	
	Организация оценки успешности решения образовательной задачи	2	
	Организация рефлексивной деятельности	2	
	Наличие смены видов деятельности, её целесообразность	1	
	Рациональность распределения времени на каждый этап учебного занятия	1	

	Логичность построения учебного занятия	1	
Средства достижения цели учебного занятия	Соответствие содержания деятельности поставленной образовательной задаче	1	
	Целесообразность использования форм, средств, методов, приёмов взаимодействия	2	
	Эффективность используемых педагогических технологий	2	
	Оригинальность подходов, методов, приёмов, нестандартность действий и индивидуальность воспитателя	6	
	Эффективность использования возможностей развивающей предметно-пространственной среды	2	
	Адекватность объёма информации (возрастным особенностям детей и требованиям ФГОС ДО и ФОП)	2	
	Использование системно-деятельностного подхода	2	
	Целесообразность использования технических средств обучения, ИКТ, средств наглядности и т. д.	1	
Коммуникативная культура	Культура речи педагога (отсутствие грамматических, речевых, акцентологических и др. ошибок)	1	
	Адекватность комментариев на вопросы и ответы детей. Ориентация на интересы и возможности детей	1	
	Формирование способности высказывания детьми своей точки зрения	2	
	Развитие у детей навыков конструктивного диалога	2	
	Создание атмосферы сотрудничества, психологического комфорта	1	
Рефлексивность и оценивание	Организация самооценивания личных результатов	2	
	Понимание детьми алгоритма и критериев оценивания	1	
	Целесообразность и эффективность приёмов рефлексии	2	
Ценностные ориентиры учебного занятия	Присутствие воспитательного аспекта	1	
	Создание ситуаций для формирования у детей ценностных ориентиров	2	
Соблюдение требований СанПиН	Санитарное состояние развивающей предметно-пространственной среды	1	
	Продолжительность учебного занятия соответствует возрастным особенностям обучающихся	1	
Самоанализ учебного занятия	Представлен комплексный самоанализ учебного занятия	2	
Итого		65	

«_____» _____ 2026 год

Эксперт _____ / _____ /

Приложение №2
к приказу управления образования
Невьянского муниципального округа
№ _____ от _____

Состав
организационной группы конкурсной комиссии муниципального
конкурса учебных занятий «Призвание»
в Невьянском муниципальном округе в 2026 году

Председатель организационной группы:

Хлюпина Ольга Геннадьевна, директор центра развития образования
управления образования Невьянского муниципального округа.

Члены организационной группы:

Бабайлова Лариса Борисовна, ведущий специалист центра развития
образования управления образования Невьянского муниципального округа;

Семенюк Ольга Олеговна, ведущий специалист по методической
работе центра развития образования управления образования Невьянского
муниципального округа;

Дмитриев Илья Олегович, ведущий программист центра развития
образования управления образования Невьянского муниципального округа.