

Код

Форма по ОКУД

по ОКПО

Управление образования Невьянского муниципального округа

ПРИКАЗ

Об утверждении Порядка организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в управлении образования Невьянского муниципального округа (антимонопольном комплаенсе)

№ документа	Дата составления
336 -Д	02.09.2025

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», руководствуясь статьей 9.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», в соответствии с Законом Свердловской области от 26 марта 2024 года № 24-ОЗ «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального округа»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в управлении образования Невьянского муниципального округа (антимонопольном комплаенсе) (прилагается).
2. Приказ управления образования Невьянского муниципального округа от 02.02.2024 № 69-Д «Об утверждении Порядка организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в управлении образования Невьянского городского округа (антимонопольном комплаенсе) признать утратившим силу.
3. Настоящий приказ разместить на официальном сайте управления образования Невьянского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования
Невьянского муниципального округа



В. Р. Шадрина

УТВЕРЖДЕНО
приказом
управления образования
Невьянского муниципального округа
от 02.09.2025 № 336- д

ПОРЯДОК
организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
в управлении образования Невьянского муниципального округа
(антимонопольном комплаенсе)

Глава 1. Общие положения

1. Порядок организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в управлении образования Невьянского муниципального округа (антимонопольном комплаенсе) (далее – Порядок) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности управления образования Невьянского муниципального округа (далее – управление образования НМО) требованиям антимонопольного законодательства, а также профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства.

2. Термины, используемые в настоящем Положении:

антимонопольное законодательство – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

антимонопольный орган – федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

доклад об антимонопольном комплаенсе – документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в управлении образования НМО;

коллегиальный орган – совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности антимонопольного комплаенса;

нарушение антимонопольного законодательства – недопущение, ограничение, устранение конкуренции управлением образования НМО;

риски нарушения антимонопольного законодательства – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

уполномоченные должностные лица – ведущий специалист по внутреннему финансовому контролю и аудиту управления образования НМО, специалист по внутреннему финансовому контролю и аудиту 2-й категории управления образования НМО.

Глава 2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

3. Цели антимонопольного комплаенса:

обеспечение соответствия деятельности управления образования НМО требованиям антимонопольного законодательства;

профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности управления образования НМО.

4. Задачи антимонопольного комплаенса:

выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

контроль за соответствием деятельности управления образования НМО требованиям антимонопольного законодательства;

оценка эффективности функционирования в управлении образования НМО антимонопольного комплаенса.

5. Принципы организации антимонопольного комплаенса в управлении образования НМО:

заинтересованность сотрудников управления образования НМО в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

обеспечение информационной открытости функционирования в управлении образования НМО округа антимонопольного комплаенса;

непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в управлении образования НМО;

совершенствование антимонопольного комплаенса в управления образования НМО.

Глава 3. Организация антимонопольного комплаенса

6. Общий контроль за организацией и функционированием в управлении образования НМО антимонопольного комплаенса осуществляется начальником управления образования НМО, который:

вводит в действие Порядок об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы управления образования НМО, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение служащими управления образования НМО порядка об антимонопольном комплаенсе;

рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

7. Должностными лицами, ответственными за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в управлении образования НМО, являются ведущий специалист по внутреннему финансовому контролю и аудиту управления образования НМО, специалист по внутреннему финансовому контролю и аудиту 2-й категории управления образования НМО (далее – уполномоченные должностные лица).

8. К компетенции уполномоченных должностных лиц относятся следующие функции:

подготовка и представление начальнику управления образования НМО порядка об антимонопольном комплаенсе (внесении изменений в антимонопольный комплаенс), а также внутренних документов управления образования НМО, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих и иных работников управления образования НМО, разработка предложений по их исключению;

консультирование муниципальных служащих и иных работников управления образования НМО по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

организация взаимодействия с другими структурными подразделениями управления образования НМО по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

информирование начальника управления образования НМО о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

подготовка карты комплаенс-рисков и представление ее на утверждение

начальнику управления образования НМО;

подготовка плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства на очередной год и представление его на утверждение начальнику управления образования НМО;

подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе, представление его на подпись начальнику управления образования НМО и на утверждение в коллегиальный орган;

иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

9. К функциям структурных подразделений управления образования НМО, к полномочиям которых относится деятельность, связанная с рисками нарушения антимонопольного законодательства, относятся:

подготовка предложений для составления карты комплаенс-рисков;

подготовка предложений в план мероприятий («дорожную карту») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

10. Оценку эффективности организации и функционирования в управлении образования НМО антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган – Общественная палата Невьянского муниципального округа.

11. К функциям коллегиального органа относятся:

рассмотрение и оценка плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в управлении образования НМО в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

Глава 4. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

12. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченными должностными лицами на регулярной основе проводятся:

анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности управления образования НМО за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

анализ нормативных правовых актов управления образования НМО;

анализ проектов нормативных правовых актов управления образования НМО;

мониторинг и анализ практики применения управлением образования НМО антимонопольного законодательства;

проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

13. Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводится уполномоченным должностным лицом не реже одного раза в год. При данном анализе реализуются следующие мероприятия:

- осуществление сбора в структурных подразделениях управления образования НМО сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

- составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в управлении образования НМО.

Перечень нарушений антимонопольного законодательства содержит классифицированные по сферам деятельности структурных подразделений управления образования НМО сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных управлением образования НМО на недопущение повторения нарушения.

14. Анализ нормативных правовых актов управления образования НМО проводится уполномоченным должностным лицом совместно со структурными подразделениями управления образования НМО не реже одного раза в год. При данном анализе реализуются следующие мероприятия:

- разработка и размещение на официальном сайте исчерпывающего перечня нормативных правовых актов управления образования НМО (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

- размещение на официальном сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

- осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

- представление начальнику управления образования НМО сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты управления образования НМО.

15. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов, оказывающих влияние на конкуренцию, реализуются следующие мероприятия:

- размещение структурным подразделением управления образования НМО, являющимся разработчиком проекта нормативного правового акта, на официальном сайте управления образования НМО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта нормативного правового акта

с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

16. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в управлении образования НМО уполномоченными должностными лицами совместно со структурными подразделениями управления образования НМО реализуются следующие мероприятия:

осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в управлении образования НМО;

подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной вторым абзацем настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в управлении образования НМО;

17. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченными должностными лицами проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности управления образования НМО по развитию конкуренции;

выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

18. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням:

низкий уровень – отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности управления образования НМО по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует;

незначительный уровень – вероятность выдачи управлению образования НМО предупреждения;

существенный уровень – вероятность выдачи управлению образования НМО предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства;

высокий уровень – вероятность выдачи управлению образования НМО предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности.

19. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным должностным лицом составляется описание рисков – карта комплаенс-рисков по форме, указанной в приложении № 1 к

настоящему Порядку, в которую также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

20. Карта комплаенс-рисков утверждается приказом управления образования НМО не позднее 25 декабря текущего года.

21. Информация о проведенных мероприятиях по выявлению и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

Глава 5. План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

22. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченными должностными лицами ежегодно разрабатываются предложения в план мероприятий («дорожную карту») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства по форме, указанной в приложении № 2 к настоящему Порядку.

23. План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства утверждается приказом управления образования НМО не позднее 25 декабря текущего года.

24. Уполномоченное должностное лицо на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в управлении образования НМО.

25. Информация об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

Глава 6. Оценка эффективности антимонопольного комплаенса

26. В целях оценки эффективности функционирования в управлении образования НМО антимонопольного комплаенса устанавливаются следующие ключевые показатели:

снижение количества правонарушений в области антимонопольного законодательства, совершенных должностными лицами управления образования НМО;

отсутствие выданных управлением образования НМО и должностным лицам управления образования НМО предупреждений антимонопольного органа;

отсутствие возбужденных дел о нарушении управлением образования НМО и должностными лицами управления образования НМО антимонопольного законодательства;

отсутствие фактов привлечения управления образования НМО и должностных лиц управления образования НМО к административной ответственности за нарушение антимонопольного законодательства.

27. Уполномоченное должностное лицо проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в управлении образования НМО округа не позднее 25 декабря текущего года.

28. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в управлении образования НМО антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

Глава 7. Доклад об антимонопольном комплаенсе

29. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

- о результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

30. Доклад об антимонопольном комплаенсе в течении 30 рабочих дней по окончании отчетного периода представляется уполномоченным должностным лицом на подпись начальнику управления образования НМО, далее на утверждение в Общественную палату Невьянского муниципального округа не реже одного раза в год.

31. Доклад об антимонопольном комплаенсе размещается на официальном сайте управления образования НМО.

Приложение № 1
к Порядку организации системы
внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
в управлении образования
Невьянского муниципального округа
(антимонопольном комплаенсе)

Карта комплаенс - рисков
в управлении образования Невьянского муниципального округа
на _____ год

Номер строки	Уровень риска	Комплаенс - риск	Причины и условия возникновения рисков	Структурное подразделение, в котором выявлены риски	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков
1	2	3	4	5	6	7
1.						

Уполномоченное должностное лицо:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку организации системы
внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
в управлении образования
Невьянского муниципального округа
(антимонопольном комплаенсе)

План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства
в управлении образования Невьянского муниципального округа
на _____ год

Номер строки	Комплаенс - риск	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Описание действий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Показатель результата
1	2	3	4	5	6	7
1.						

Уполномоченное должностное лицо:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)