

Код

Форма по ОКУД

По ОКПО

**Управление образования Невьянского городского округа****ПРИКАЗ**

**Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по созданию Муниципального бюджетного учреждения «Комбинат Юность» Невьянского городского округа**

№ документа	Дата составления
262-Д	27.04.2024

С целью передачи ряда полномочий управления образования Невьянского городского округа, в соответствии со ст.9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Положением об управлении образования Невьянского городского округа, утверждённым решением Думы Невьянского городского округа от 23.12.2012 № 33,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий («Дорожную карту») по созданию Муниципального бюджетного учреждения «Комбинат Юность» Невьянского городского округа (прилагается).
2. Работникам, назначенным ответственными за выполнение мероприятий, обеспечить их выполнение в установленные сроки.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования  
Невьянского городского округа



*В.Р. Шадрин*  
В.Р. Шадрин

Утверждён приказом управления образования  
Невьянского городского округа  
от 27.04.2024 № 262-Д

**План мероприятий («Дорожная карта») по созданию  
Муниципального бюджетного учреждения «Комбинат Юность» Невьянского городского округа»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок
1.	Подготовка документов и направление в ИФНС для внесения записи в ЕГРЮЛ о внесении изменений в Положение об управлении образования НГО, утверждённых Решением Думы Невьянского городского округа от 24.04.2024 № 32.	Заместитель директора ЦРОи ИТО управления образования НГО по правовым вопросам Сколова С.М.	до 03.05.2024
2.	Подготовка проекта постановления главы Невьянского городского округа о согласовании создания МБУ «Комбинат обеспечения образовательной деятельности Невьянского городского округа» (далее - МБУ).	Заместитель директора ЦРОи ИТО управления образования НГО по правовым вопросам Сколова С.М.	После внесения записи в ЕГРЮЛ о внесении изменения в Положение об управлении образования НГО. но не позднее 25.05.2024
3.	Подготовка проекта приказа управления образования Невьянского городского округа о создании МБУ: (утверждение устава МБУ, назначение руководителя МБУ).	Заместитель директора ЦРОи ИТО управления образования НГО по правовым вопросам Сколова С.М.	до 30.05.2024
4.	Подготовка и направление документов в ИФНС для внесения сведений о создании МБУ в ЕГРЮЛ	Руководитель МБУ	до 01.06.2024
5.	Утверждение штатного расписания, плана финансово-хозяйственной деятельности (по согласованию с управлением образования НГО), приём работников на работу в МБУ	Руководитель МБУ, начальник ОБСПиЛ управления образования НГО Басманова О.В.	После внесения записи в ЕГРЮЛ о создании МБУ
6.	Уведомление работников управления образования об увольнении 31.07.2024г. в связи с переводом на работу в МБУ	Начальник управления образования НГО Шадрина В.Р., инженер управления образования НГО Бызова Е.С.	до 08.05.2024
7.	Подготовка трёхсторонних соглашений с работодателями и работниками управления образования НГО о прекращении трудовых договоров в управлении образования НГО в связи с переводом на работу в МБУ	Инженер управления образования НГО Бызова Е.С., заместитель директора ЦРОи ИТО управления образования НГО по правовым вопросам Сколова С.М.	до 14.06.2024

8	Передача в МБУ имущества, находящегося в хозяйственном ведении МП «Столовая № 6»	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации НГО (по согласованию)	01.07.2024
9.	Поэтапная передача имущества из УО НГО в МБУ в целях обеспечения надлежащей организации деятельности по подвозу в период летней оздоровительной кампании	Начальник ОБУиО управления образования НГО Рыболовлева Т.Г., руководитель МБУ	01.07.2024 – 01.08.2024
10.	Подготовка приказов о предоставлении отпусков работникам управления образования НГО, увольнение которых планируется в связи с переводом в МБУ	Инженер управления образования НГО Бызова Е.С.	Июнь-июль 2024
11.	Подготовка приказов об увольнении работников управления образования НГО в связи с переводом в МБУ	Инженер управления образования НГО Бызова Е.С.	Июнь-июль 2024
12.	Подготовка и выдача муниципального задания МБУ	Начальник ОБСПиЛ управления образования НГО Басманова О.В.	01.08.2024
13.	Прием работников на работу в МБУ	Руководитель МБУ	Август 2024
14.	Получение МБУ лицензии на осуществление деятельности по перевозкам	Руководитель МБУ	Июль, август
15.	Начало осуществления деятельности МБУ по подвозу обучающихся	Руководитель МБУ	после получения лицензии, но не позднее 01.09.2024