

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код

Управление образования Невьянского городского округа

ПРИКАЗ

О внесении в приказ управления образования Невьянского городского округа от 27.02.2023 № 133-Д «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального образовательного учреждения Невьянского городского округа, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет управление образования Невьянского городского округа, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества»

№ документа	Дата составления
185-Д	25.03.2024

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», статьями 34, 46 Устава Невьянского городского округа, пунктами 3.1.13-7, подпунктами 2 пункта 5.3 и разделом 7 Положения об управлении образования Невьянского городского округа, утвержденного решением Думы Невьянского городского округа от 23.05.2012 № 33, постановлением администрации от 11.10.2018 № 1815-п «О порядке осуществления функции и полномочий учредителя муниципального учреждения Невьянского городского округа, подведомственного управлению образования Невьянского городского округа»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального образовательного учреждения Невьянского городского округа, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет управление образования Невьянского городского округа, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, утверждённый приказом управления образования Невьянского городского округа от 27.02.2023 № 133-Д «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального образовательного учреждения Невьянского городского округа, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет управление образования Невьянского городского округа, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества» (далее – Порядок):

1.1. Изложить пункт 7 Порядка в следующей редакции:

«7. В раздел 1 «Результаты деятельности» включаются:

отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание);

сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые бюджетными и автономными учреждениями в соответствии с пунктом 10.1 настоящего Порядка;

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, формируемые в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 11.1 настоящего Порядка;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.».

1.2. Дополнить Порядок пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. В сведениях о поступлениях и выплатах учреждения должна отражаться информация об объеме поступлений за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному, и выплат за отчетный финансовый год.

Информация о поступлениях формируется с указанием:

объема поступлений из бюджета Невьянского городского округа, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений, гранты в форме субсидий, с обособлением информации об объемах предоставленных учреждению грантов в форме субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

объема поступлений в форме грантов, предоставляемых юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), пожертвований и иных безвозмездных перечислений от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций;

объема поступлений от приносящей доход деятельности, компенсации затрат, с обособлением информации:

об объеме доходов в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного муниципального задания, доходов от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного муниципального задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с учредительными документами к основным;

об объеме доходов от возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения;

об объеме прочих доходов от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек);

объема поступлений доходов от собственности с обособлением информации:

об объеме доходов в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование муниципального имущества;

об объеме доходов от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации;

объема поступлений доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба;

объема доходов от выбытия финансовых и нефинансовых активов.

Информация о выплатах формируется с указанием:

объема выплат по оплате труда и компенсационных выплат работникам;

объема выплат по перечислению взносов по обязательному социальному страхованию;

объема выплат по приобретению товаров, работ, услуг с обособлением информации по оплате услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, арендной платы за пользование имуществом, работ, услуг по содержанию имущества, прочих работ, услуг, приобретению основных средств, нематериальных активов, произведенных активов, материальных запасов;

объема выплат по безвозмездному перечислению организациям;

объема выплат по социальному обеспечению;

объема выплат, связанных с уплатой налогов, сборов, прочих платежей в бюджет (по видам налогов);

объема выплат, направленных на приобретение финансовых активов;

объема выплат в целях денежных обеспечений.».

1.3. Дополнить Порядок пунктом 11.1 следующего содержания:

«11.1. В сведениях о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения должна отражаться информация:

об объеме кредиторской задолженности на начало года с обособлением информации об объеме задолженности, срок оплаты которой наступил в отчетном финансовом году;

об объеме кредиторской задолженности на конец отчетного периода с обособлением информации об объеме задолженности, подлежащей оплате в I квартале, в первом месяце 1 квартала, 2, 3 и 4 кварталах года, следующего за отчетным годом, а также об объеме задолженности, подлежащей оплате в очередном году и плановом периоде;

об объеме отложенных обязательств учреждения с обособлением информации об объеме обязательств по оплате труда (компенсации за неиспользованный отпуск), по претензионным требованиям, а также по непоступившим расчетным документам.

Информация о кредиторской задолженности формируется с обособлением информации о кредиторской задолженности по выплате заработной платы, по выплате стипендий, пособий, по перечислениям в бюджет (по видам задолженности), по оплате товаров, работ, услуг, а также по оплате прочих расходов.».

1.4. В подпункте 2 пункта 27 Порядка слова «сведения, формируемые в соответствии с пунктами 10, 11, 14 настоящего Порядка» заменить словами «сведения, формируемые в соответствии с пунктами 10, 10.1, 11, 14 настоящего Порядка».

1.5. В подпункте 3 пункта 27 Порядка слова «сведения, формируемые в соответствии с пунктами 12, 13 настоящего Порядка» заменить словами «сведения, формируемые в соответствии с пунктами 11.1, 12, 13 настоящего Порядка».

1.6. Приложение № 1 Порядка:

1.6.1. после отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества дополнить сведениями о поступлениях и выплатах учреждения согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

1.6.2. после сведений об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, дополнить сведениями о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

1.6.3. в сведениях о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления:

1) наименования граф 23, 26 и 29 изложить в следующей редакции:

«возмещается пользователями имущества <4>»;

2) дополнить сноской 4 следующего содержания:

«<4> Указываются расходы, возмещенные учреждению пользователями объектов недвижимого имущества, указанных в графе 13»;

3) наименования граф 24, 27, 30 изложить в следующей редакции:

«по неиспользуемому имуществу <5>»;

4) дополнить сноской 5 следующего содержания:

«<5> Указываются расходы учреждения на содержание объектов недвижимого имущества, указанных в графе 17.».

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его опубликования и применяется к правоотношениям, связанным с представлением отчета о результатах деятельности муниципального образовательного учреждения Невьянского городского округа, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет управление образования Невьянского городского округа, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2023 год.

3. Настоящий приказ опубликовать в газете «Муниципальный вестник Невьянского городского округа» и разместить на официальном сайте управления образования Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования
Невьянского городского округа



В.Р. Шадрин

В.Р. Шадрин

Приложение № 1
к приказу управления образования
Невьянского городского округа
от 25.03.2024 № 185-Д

Сведения о поступлениях и выплатах учреждения

на 1 _____ 20__ г.

Учреждение _____
 Орган, осуществляющий _____
 функции и полномочия учредителя _____
 Публично-правовое образование _____
 Периодичность: годовая _____
 Единица измерения: руб. _____

	КОДЫ
Дата	
ИНН	
КПП	
Глава по БК	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

Раздел I. Сведения о поступлениях учреждения

Наименование показателя	Код строки	Сумма поступлений		Изменение, %	Доля в общей сумме поступлений, %
		за 20__ год (за отчетный финансовый год)			
1	2	3		5	6
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	0100				
Субсидии на иные цели	0200				
Субсидии на осуществление капитальных вложений	0300				
Гранты в форме субсидий, всего	0400				
в том числе:					
гранты в форме субсидий из федерального бюджета	0401				
гранты в форме субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	0402				
Гранты, предоставляемые юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации)	0500				
из них:					
гранты, предоставляемые юридическими лицами (операторами), источником финансового обеспечения которых являются субсидии и имущественные взносы, полученные из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0510				
Пожертвования и иные безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций	0600				
Доходы от приносящей доход деятельности, компенсаций затрат (за исключением доходов от собственности), всего	0700				
в том числе:					
доходы в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного муниципального задания	0701				
доходы от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного муниципального задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с учредительными документами к основным	0702				
возмещение расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0703				
прочие доходы от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек)	0704				

Наименование показателя	Код строки	Сумма поступлений		Изменение, %	Доля в общей сумме поступлений, %
		за 20__ год (за отчетный финансовый год)			
1	2	3		5	6
Доходы от собственности, всего	0800				
доходы в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование муниципального имущества	0801				
доходы от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации	0802				
прочие доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0803				
Поступления доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба	0900				
Поступления доходов от выбытия нефинансовых активов	1000				
Поступления доходов от выбытия финансовых активов	1100				
Итого	9000			x	100%

Наименование показателя	Код строки	Сумма выплат за отчетный период, всего	Доля в общей сумме выплат, %	в том числе по источникам финансового обеспечения обязательств по выплатам														
				за счет средств субсидии на выполнение государственного задания	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет средств субсидии на иные цели	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет средств гранта в форме субсидии				доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет средств от приносящей деятельности, всего	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	из них:			
								в том числе:							за счет средств, полученных от оказания услуг, выполнения работ, реализации продукции	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет безвозмездных поступлений	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %
								из федерального бюджета	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Иные выплаты, всего	0700																	
из них:	0701																	
Итого	9000		100%		100%		100%		100%		100%	100%				100%		100%

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

(должность)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(телефон)

" " _____ 20 ____ г.

