

Форма по ОКУД  
по ОКПО

Код

Управление образования Невьянского городского округа

ПРИКАЗ

№ документа	Дата составления
554-РД	17.10.2022

**Об утверждении Положения о  
муниципальном методическом активе  
педагогических работников и управленческих  
кадров Невьянского городского округа**

С целью развития системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, создания условий для профессионального взаимодействия и общения, обмена позитивным педагогическим опытом педагогических и руководящих работников образовательных учреждений Невьянского городского округа

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о муниципальном методическом активе педагогических работников и управленческих кадров Невьянского городского округа (Приложение №1).
2. Руководителям образовательных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются управлением образования Невьянского городского округа, оказать содействие в формировании муниципального методического актива педагогических работников и управленческих кадров Невьянского городского округа.
3. Контроль исполнения данного приказа возложить на Богданову Светлану Геннадьевну, заместителя начальника управления образования Невьянского городского округа.

Начальник управления образования  
Невьянского городского округа



В.Р. Шадрина

**Положение о муниципальном методическом активе  
педагогических работников и управленческих кадров  
Невьянского городского округа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о муниципальном методическом активе педагогических работников и управленческих кадров Невьянского городского округа (далее – муниципальный методический актив) определяет цель, задачи, порядок организации и направления деятельности муниципального методического актива.

1.2. Муниципальный методический актив является профессионально-общественным объединением системы образования Невьянского городского округа, осуществляющим организационную, координационную, методическую и экспертную деятельность по повышению профессиональных компетенций педагогических работников Невьянского городского округа.

1.3. Организационно-методическое, техническое сопровождение деятельности муниципального методического актива обеспечивает центр развития образования и инженерно-технического обеспечения управления образования Невьянского городского округа (далее – ЦРОиИТО).

1.4. При планировании и организации своей деятельности муниципальный методический актив руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 15.10.2014 г. №1322 «Об утверждении Типового положения об учебно-методических объединениях в системе общего образования», федеральными государственными образовательными стандартами, приказами и методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, управления образования Невьянского городского округа, настоящим Положением.

**2. Цель и задачи методического актива**

2.1. Целью деятельности методического актива является развитие системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, создание условий для профессионального взаимодействия и общения, обмена позитивным педагогическим опытом

педагогических и руководящих работников образовательных учреждений Невьянского городского округа.

#### 2.2. Задачи:

- обеспечение профессионального, культурного и творческого роста педагогических работников и управленческих кадров системы образования Невьянского городского округа;

- организация практического решения проблем по вопросам профессиональных затруднений педагогических и руководящих работников Невьянского городского округа;

- осуществление экспертно-аналитического сопровождения процессов развития системы образования Невьянского городского округа.

### 3. Организация деятельности муниципального методического актива

#### 3.1. В муниципальный методический актив могут входить:

- педагогические работники образовательных учреждений, имеющие высшую и первую квалификационную категорию, высшее педагогическое образование и стаж работы по специальности не менее пяти лет;

- педагогические работники образовательных учреждений, прошедшие обучение по программам повышения квалификации по направлениям тьюторского сопровождения;

- педагогические работники Невьянского городского округа, имеющие стабильно высокие результаты обучающихся по различным оценочным процедурам (ВсОШ, ВПР, ОГЭ, ЕГЭ);

- педагоги с высоким уровнем методических компетенций;

- педагогические работники, являющиеся победителями муниципальных, региональных, всероссийских конкурсов профессионального мастерства;

- эксперты предметных комиссий ЕГЭ и ОГЭ;

- руководители муниципальных методических объединений;

- руководители, заместители руководителей образовательных учреждений, имеющие эффективный опыт методического сопровождения педагогического коллектива образовательного учреждения.

3.2. Списочный состав муниципального методического актива утверждается приказом управления образования Невьянского городского округа и в случае необходимости может обновляться.

3.3. Количество членов муниципального методического актива определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед муниципальной системой образования задач.

#### **4. Основные направления деятельности муниципального методического актива**

4.1. Муниципальный методический актив в системе образования Невьянского городского округа осуществляет следующие направления деятельности:

- осуществление экспертных функций в сфере своей профессиональной деятельности: участие в экспертных процедурах, проводимых ЦРОиИТО; изучение конкурсных, методических материалов с формированием экспертного заключения и рекомендаций; экспертиза открытых уроков, занятий, в том числе занятий внеурочной деятельности и т.п.;

- обеспечение консультативно-экспертной поддержки методических служб дошкольных, общеобразовательных образовательных организаций и образовательных организаций дополнительного образования в реализации задач повышения качества образования в Невьянском городском округе;

- проведение индивидуальных и групповых консультаций, тренингов, мастер-классов, вебинаров, практикумов по обозначенным проблемам и вопросам профессиональных затруднений педагогов и руководителей образовательных организаций;

- оказание методической помощи учителям с низкими результатами обучения;

- оказание поддержки молодым педагогам и реализация программы наставничества;

- сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников;

- тьюторское сопровождение педагогов и руководителей образовательных организаций с целью устранения выявленных профессиональных дефицитов;

- актуализация среди педагогического сообщества муниципалитета стратегических направлений развития системы образования, распространение эффективных педагогических технологий, наиболее рациональных методов обучения и воспитания обучающихся;

- формирование предложений по совершенствованию образовательного процесса, преодолению выявленных негативных фактов и удержания позитивных тенденций в системе образования Невьянского городского округа;

- выявление и осуществление новых подходов к организации обучения, развития и воспитания обучающихся;

- проведение мероприятий, направленных на профилактику профессионального выгорания педагогов.

## 5. Права и обязанности муниципального методического актива

5.1. Члены муниципального методического актива имеют право:

- планировать работу в соответствии с основными направлениями развития муниципальной системы образования и образовательными потребностями педагогических и руководящих кадров Невьянского городского округа;

- взаимодействовать с образовательными организациями Невьянского городского округа в рамках обеспечения достижения целей и выполнения задач методического актива;

- вносить предложения по совершенствованию деятельности муниципальной методической службы, участвовать в обсуждении и решении вопросов, направленных на оптимизацию процессов повышения профессионального мастерства работников образования муниципалитета;

- участвовать в мероприятиях, связанных с целью и задачами деятельности методического актива;

- повышать уровень профессиональной квалификации;

- получать от образовательных учреждений в пределах своей функциональной деятельности информацию для организации процесса повышения профессионального мастерства работников образования Невьянского городского округа.

5.2. Члены муниципального методического актива обязаны:

- качественно оказывать консультативную, научно-методическую, организационно-педагогическую помощь;

- использовать современные образовательные технологии, повышать свой уровень профессиональной компетентности и мастерства;

- осуществлять компетентную экспертную деятельность;

- придерживаться принципов и норм служебной этики и сохранять в необходимых случаях конфиденциальность служебной информации.