Объявление

о включении в кадровый резерв кандидатов

на вакантную должность заместителя начальника

управления образования Невьянского городского округа

информирует Управление образования Невьянского городского округа

(наименование органа местного самоуправления)

о проведении конкурса на включение в кадровый резерв кандидатов на вакантную должность заместителя начальника и приглашает принять участие в конкурсе лиц, удовлетворяющих следующим требованиям:

 1. Граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств - участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, достигшие возраста 18 лет и владеющие государственным языком Российской Федерации.

 2. Квалификационные требования для замещения должности муниципальной

службы:

* высшее экономической образование;
* стаж педагогической работы либо работы на руководящей должности не менее пяти лет;

 3. Другие требования.

 Прием заявок с 01.03.2023 года по 31.03.2023 года в каб. № 17 по адресу: Свердловская область, г.Невьянск, ул.Малышева, д. 2а

 Для оформления заявки при себе необходимо иметь:

 а) личное заявление;

 б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждается Правительством Российской Федерации, с приложением двух фотографий размером 4 x 6 (без уголка) на матовой бумаге;

 в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

 г) документы, подтверждающие профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

 - копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

 - копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

 д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

 е) письменное согласие на обработку персональных данных.

 Конкурс проводится в форме собеседования.

 Дата проведения конкурса 03.04.2023 года с 08.00 до 10.00 по адресу: Свердловская область, г. Невьянск, ул. Малышева, д. 2а

Документы принимаются до 31.03.2023 года.

Основные условия работы при замещении вакантной должности:

1. Место работы: Свердловская область, г. Невьянск, ул. Малышева, д. 2а.

2. Режим работы: понедельник-четверг с 8.00 часов до 17.15 часов; пятница с 8.00 часов до 16.00 часов

3. Должностной оклад: 19 364,00 руб., ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - 100% от должностного оклада – 19 364,00 рублей, ежемесячная надбавка к должностному окладу

4. Условия работы: Муниципальному служащему устанавливается ненормированный рабочий день.

5. Основные функциональные обязанности:

* организует обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий;
* участвует в обеспечении условий для развития на территории городского округа школьного спорта в рамках своей компетенции;
* обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных действующим законодательством, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении в рамках обеспечения муниципальных образовательных учреждений;
* координирует, регулирует деятельность муниципальных образовательных учреждений в рамках своих полномочий;
* участвует в планировании развития сети муниципальных образовательных учреждений и реализует мероприятия по ее развитию в рамках своих полномочий;
* организует создание условий для выполнения муниципальными образовательными учреждениями мероприятий по пожарной безопасности, принятие ими мер по профилактике терроризма, созданию безопасных условий и соблюдению требований охраны труда, в том числе в части соблюдения санитарно-гигиенических норм;
* организует работу комиссий по приемке муниципальных образовательных учреждений к новому учебному году;
* организует работу межведомственной комиссии по обследованию маршрутов движения школьных автобусов к новому учебному году;