

Код

Форма по ОКУД  
По ОКПО

**Управление образования Невьянского городского округа**

**ПРИКАЗ**

***Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в управлении образования Невьянского городского округа (антимонопольном комплаенсе)***

№ документа	Дата составления
146-Д	21.03.2022

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», руководствуясь статьей 9.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», Положением об управлении образования Невьянского городского округа, утвержденным решением Думы Невьянского городского округа от 23.05.2012г. № 33,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в управлении образования Невьянского городского округа систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс).
2. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в управлении образования Невьянского городского округа (антимонопольном комплаенсе) (прилагается).
3. Назначить уполномоченным должностным лицом Воронину Юлию Юрьевну – ведущего специалиста по внутреннему финансовому контролю и аудиту центра развития образования и инженерно-технического обеспечения управления образования Невьянского городского округа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
5. Приказ разместить на официальном сайте управления образования Невьянского городского округа.

Исполняющий обязанности  
начальника управления образования  
Невьянского городского округа



С.Л. Матвеева

УТВЕРЖДЕНО  
приказом управления образования  
Невьянского городского округа  
от 21.03.2022 № 146 - Д

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации системы внутреннего обеспечения соответствия**  
**требованиям антимонопольного законодательства в управлении**  
**образования Невьянского городского округа**  
**(антимонопольном комплаенсе)**

**Глава 1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в управлении образования Невьянского городского округа (антимонопольном комплаенсе) (далее – Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности управления образования Невьянского городского округа (далее – управление образования НГО) требованиям антимонопольного законодательства, а также профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства.

1.2. Термины, используемые в настоящем Положении:

антимонопольное законодательство – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

антимонопольный орган – федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

доклад об антимонопольном комплаенсе – документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в управлении образования НГО;

нарушение антимонопольного законодательства – недопущение, ограничение, устранение конкуренции управления образования НГО;

риски нарушения антимонопольного законодательства – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

уполномоченное должностное лицо – должностное лицо управления образования НГО, осуществляющее организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в управлении образования НГО.

## **Глава 2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса**

### **2.1. Цели антимонопольного комплаенса:**

обеспечение соответствия деятельности управления образования НГО требованиям антимонопольного законодательства;

профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности управления образования НГО.

### **2.2. Задачи антимонопольного комплаенса:**

выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

контроль за соответствием деятельности управления образования НГО требованиям антимонопольного законодательства;

оценка эффективности функционирования в управлении образования НГО антимонопольного комплаенса.

### **2.3. Принципы организации антимонопольного комплаенса:**

законность;

регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

информационная открытость действующего в управлении образования НГО антимонопольного комплаенса;

непрерывность анализа и функционирования антимонопольного комплаенса в управлении образования НГО;

совершенствование антимонопольного комплаенса в управлении образования НГО.

## **Глава 3. Организация антимонопольного комплаенса**

3.1. Общий контроль за организацией и функционированием в управлении образования НГО антимонопольного комплаенса осуществляется начальником управления образования НГО;

3.2. К функциям начальника управления образования НГО по оценке эффективности организации и функционирования в управлении образования НГО антимонопольного комплаенса относятся:

рассмотрение и оценка мероприятий управления образования НГО в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

рассмотрение материалов, отчетов и результатов периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принятие мер, направленных на устранение выявленных недостатков;

осуществление контроля за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3.3. К функциям уполномоченного должностного лица относятся:

организация разработки правовых актов управления образования НГО, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

выявление конфликта интересов в деятельности сотрудников управления образования НГО, разработка предложений по их исключению;

консультирование сотрудников управления образования НГО по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

организация взаимодействия со структурными подразделениями управления образования НГО по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками, и привлечения к ответственности;

информирование начальника управления образования НГО о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству;

подготовка карты комплаенс-рисков и представление ее на утверждение начальнику управления образования НГО;

подготовка плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства на очередной год и представление его на утверждение начальнику УО НГО;

подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе, представление его на утверждение начальнику управления образования НГО;

иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

3.4. К функциям структурных подразделений управления образования НГО в области соблюдения антимонопольного законодательства, относятся:

подготовка предложений для составления карты комплаенс-рисков;

подготовка предложений в план мероприятий («дорожную карту») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

#### **Глава 4. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства**

4.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным должностным лицом на регулярной основе проводятся:

анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности управления образования НГО за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

анализ нормативных правовых актов управления образования НГО;

анализ проектов нормативных правовых актов управления образования НГО;

мониторинг и анализ практики применения управлением образования НГО антимонопольного законодательства;

проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводится уполномоченным должностным лицом не реже одного раза в год. При данном анализе реализуются следующие мероприятия:

осуществление сбора в структурных подразделениях управления образования НГО сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в управлении образования НГО.

4.3. Анализ нормативных правовых актов и проектов нормативно правовых актов управления образования НГО, затрагивающих вопросы антимонопольного законодательства, проводится уполномоченным должностным лицом совместно с заместителем директора центра развития образования и инженерно-технического обеспечения по правовым вопросам не реже одного раза в год. При данном анализе начальнику управления образования НГО предоставляется сводный доклад с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты, проекты нормативно правовых актов управления образования НГО.

4.4. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в управлении образования НГО уполномоченным должностным лицом совместно со структурными подразделениями управления образования НГО реализуются следующие мероприятия:

осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике применения антимонопольного законодательства;

подготовка по итогам сбора информации аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в управлении образования НГО;

проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний по обсуждению результатов правоприменительной практики в управлении образования НГО.

4.5. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным должностным лицом проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности управления образования НГО по развитию конкуренции;

выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;  
возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;  
привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

4.6. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням:

низкий уровень – отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности управления образования НГО по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует;

незначительный уровень – вероятность выдачи управлению образования НГО предупреждения;

существенный уровень – вероятность выдачи управлению образования НГО предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства;

высокий уровень – вероятность выдачи управлению образования НГО предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности.

4.7. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным должностным лицом составляется описание рисков – карта комплаенс-рисков по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему Положению, в которую также включается оценка причин, условий возникновения рисков и комплекс мероприятий по минимизации и устранению рисков.

4.8. Карта комплаенс-рисков утверждается приказом начальника управления образования НГО не позднее 26 декабря текущего года.

4.9. Информация о проведенных мероприятиях по выявлению и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

## **Глава 5. План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства**

5.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным должностным лицом ежегодно разрабатываются предложения в план мероприятий («дорожную карту») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства по форме, указанной в приложении № 2 к настоящему Положению.

5.2. План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства утверждается приказом начальника управления образования НГО не позднее 26 декабря текущего года.

5.3. Уполномоченное должностное лицо осуществляет мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в управлении образования НГО.

5.4. Информация об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

## **Глава 6. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса**

6.1. В целях оценки эффективности функционирования в управлении образования НГО антимонопольного комплаенса устанавливаются следующие ключевые показатели:

снижение количества правонарушений в области антимонопольного законодательства, совершенных сотрудниками управления образования НГО;

отсутствие выданных управлению образования НГО и сотрудникам управления образования НГО предупреждений антимонопольного органа;

отсутствие возбужденных дел о нарушении управлением образования НГО и сотрудниками управления образования НГО антимонопольного законодательства;

отсутствие фактов привлечения управления образования НГО и сотрудников управления образования НГО к административной ответственности за нарушение антимонопольного законодательства.

6.2. Уполномоченное должностное лицо должно проводить оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в управлении образования НГО не реже одного раза в год.

6.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в управлении образования НГО антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

## **Глава 7. Доклад об антимонопольном комплаенсе**

7.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию: о результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

7.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется уполномоченным должностным лицом на подпись начальнику управления образования НГО не реже одного раза в год.

7.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный начальником управления образования НГО размещается на официальном сайте управления образования НГО.

Приложение № 1  
к Положению об организации  
системы внутреннего обеспечения  
соответствия требованиям  
антимонопольного законодательства  
в управлении образования  
Невьянского городского округа  
(антимонопольном комплаенсе)

Карта комплаенс - рисков  
в управлении образования Невьянского городского округа  
на \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Уровень риска	Вид риска (описание)	Причины и условия возникновения рисков	Меры по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков
1	2	3	4	5	6	7
1.						

Уполномоченное должностное лицо:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к Положению об организации  
системы внутреннего обеспечения  
соответствия требованиям  
антимонопольного  
законодательства в управлении  
образования Невьянского  
городского округа  
(антимонопольном комплаенсе)

План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства  
в управлении образования Невьянского городского округа  
на \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Комплаенс - риск	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Предложенные действия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Показатель результата
1	2	3	4	5	6	7
1.						

Уполномоченное должностное лицо: \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)