



государственное автономное учреждение
социального обслуживания Свердловской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения Невьянского
района»



УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАУ «КЦСОН Невьянского района»
/Е.В.Исупова/
от «10» января 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 01/02/01-03
О работе отделения психолого – педагогической помощи (в новой
редакции)

Дата введения: «10» января 2018 г.

г. Невьянск

1. Общие положения

Отделение психолого-педагогической помощи (далее Отделение) является структурным подразделением государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения» как поставщика социальных услуг (далее - Учреждение). Отделение возглавляет заведующий отделением, который назначается и освобождается от должности приказом директора учреждения.

Отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка; Федеральным Законом от 28.12.2013 года № 442 «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 03.12.2014 года № 108 «О социальном обслуживании граждан в Свердловской области», Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 года №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2014 года № 1149-ПП «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Свердловской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Свердловской области», Приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 года № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг в новой редакции», Уставом ГАУ «КЦСОН Невьянского района»; ПП от 27.06.2016 №584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Свердловской области, регулирующее вопросы социального обслуживания населения, приказами директора ГАУ «КЦСОН Невьянского района» и другими локальными нормативными актами учреждения.

В период отсутствия заведующего отделением его функции исполняет лицо, уполномоченное приказом директора Центра.

2. Основные цели и задачи

Целью создания и деятельности отделения является повышение психологической устойчивости и формирование психологической культуры населения, в первую очередь, в сферах межличностного, семейного и родительского общения.

Основными задачами Отделением являются:

- Помощь гражданам в создании в семье атмосферы взаимопонимания и взаимного уважения, благоприятного микроклимата, преодолении конфликтных ситуаций, внутрисемейных конфликтов.
- Выявление и дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении, нуждающихся в социальной поддержке.
- Выявление источников и причин социальной дезадаптации семей.
- Участие в работе по профилактике безнадзорности детей, защите их прав и интересов.
- Участие в межведомственных комплексных программах и операциях федерального, областного и муниципального значения, а также разработке и реализации своих программ, направленных на профилактику безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.
- Разработка рекомендаций и осуществление взаимодействия с семьями, несовершеннолетними, проведение коррекционно-реабилитационных мероприятий.
- Поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению трудной жизненной ситуации.
- Предотвращение эмоционального и психологического кризиса у детей и подростков. Формирование у несовершеннолетних способности к самоопределению и саморазвитию.
- Содействие личностному и интеллектуальному развитию несовершеннолетних на каждом возрастном этапе развития личности.
- Оказание несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении, помощи в организации досуга, содействие в

профессиональной ориентации, вовлечение в клубы по интересам.

- В случае необходимости содействие семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении, в получении помощи в виде вещей, бывших в употреблении, гигиенических средств.

3. Функции отделения.

- Предоставление семье (законному представителю) информации о порядке работы государственных и иных форм деятельности организаций, учреждений, предприятий.
- Проведение профилактической работы среди несовершеннолетних, направленной на предупреждение вредных привычек, совершение правонарушений.
- Выявление и персонифицированный учет семей, несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении.
- Социальная диагностика – выявление причин возникновения в семье, у несовершеннолетнего, трудных жизненных ситуаций, конфликтных состояний, в том числе по месту учебы, работы.
- Организация социального патронажа в целях мониторинга эффективности реабилитационных мероприятий и реализация индивидуальных программ реабилитации и адаптации (ИПР и А).
- Определение направлений реабилитационных мероприятий по семье.
- Помощь гражданам в воспитании детей, обучение детей и родителей здоровому образу жизни, в поддержании психического и физического здоровья, в успешном разрешении семейных конфликтов и иных вопросов.
- Психологическая и педагогическая диагностика и коррекция нарушений общения у детей, искажений в психическом развитии ребенка, неблагоприятных форм эмоционального реагирования и стереотипов поведения, конфликтных взаимоотношений родителей с детьми и подростками, неадекватных родительских установок воспитания ребенка, нарушений супружеских отношений.
- Диагностика психофизического, интеллектуального и эмоционального развития, изучение склонностей и способностей детей, степени готовности к обучению в школе.
- Организация деятельности групп взаимоподдержки, создание клубов общения, разработка и проведение циклов бесед, «круглых столов» и т.п.
- Профилактика и предупреждение возникновения явлений дезадаптации, разработка рекомендаций в вопросах воспитания, обучения и развития.
- Проведение психологических тренингов по снятию состояний тревожности, нервно-психической напряженности, преодолению неадекватных форм поведения и другим направлениям.
- Консультативная деятельность, оказание помощи родителям (законным представителям), воспитанникам, педагогическим работникам и другим участникам воспитательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования.
- Выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей.
- Организация и проведение фестиваля – конкурса творчества детей и подростков «Город мастеров»;
- Участие в ежегодной Спартакиаде среди детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации «Город олимпийских надежд»;
- Организация на окружном этапе и участие в ежегодном Всероссийском конкурсе «Семья года»

4. Права и ответственность

Для реализации основных задач специалисты Отделения имеют право:

- Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов, предприятий, учреждений и структурных подразделений Центра сведения, необходимые для организации эффективной работы;
- Выбирать формы, методы и средства осуществления реабилитационной деятельности при согласовании с директором Центра;
- Определять приоритетные направления практической работы с учетом специфики деятельности и основных задач Центра;
- Вносить на рассмотрение руководства учреждения и участвовать в обсуждении вопросов, касающихся направлений деятельности отделения, совершенствовании форм и методов социальной работы.

Специалисты отделения несут ответственность:

- За качество и своевременность выполнения возложенных на отделение функций;
- За разглашение сведений о клиенте, полученных конфиденциальным или иным путем, которые могут нанести ущерб его чести и достоинству, правам и интересам;
- За соблюдение работниками отделения морально-этических норм поведения;
- За соблюдение правил внутреннего распорядка, трудовой дисциплины, техники безопасности и противопожарных мероприятий;
- За невыполнение без уважительных причин плана работы, несвоевременное предоставление отчетной документации.

5. Межведомственное взаимодействие

Отделение взаимодействует с предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями, гражданами для решения вопросов в пределах своей компетенции:

- С органами Управления образования и образовательными учреждениями по вопросам организации профилактических лекций, бесед.
- С ТОИ ОГВ Управление социальной политики по предоставлению необходимой информации.
- С Территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по предоставлению необходимой информации.
- С ГБУЗ СО «Невьянская центральная районная больница» по предоставлению необходимой информации.
- С подразделением по делам несовершеннолетних, Управления внутренних дел по вопросам выявления фактов жестокого обращения в отношении несовершеннолетних.
- С органами и учреждениями культуры, досуга, спорта и молодежной политики по вопросам привлечения несовершеннолетних, к занятиям в кружках и секциях по интересам, оказания им помощи в организации отдыха и досуга.
- С Центром занятости населения по вопросам организации занятий с элементами тренинга для людей, находящихся в поиске работы.
- Со средствами массовой информации по вопросам рекламной и просветительской работы.

6. Контроль.

Контроль и проверка деятельности отделения осуществляется директором Центра, заместителями директора.