

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код

Управление образования Невьянского городского округа

ПРИКАЗ

№ документа	Дата составления
346-Д	24.09.2020

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Невьянского городского округа субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Невьянского городского округа от 22.06.2011 № 1629-п «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Невьянского городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Невьянского городского округа на иные цели и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Невьянского городского округа на иные цели» (в редакции от 30.11.2018 № 2154-п), п.п. 3.1.13-7 Положения об управлении образования Невьянского городского округа, утвержденного решением Думы Невьянского городского округа от 23.05.2012 № 33,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Невьянского городского округа субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Приложение № 1).

2. Утвердить форму соглашения о предоставлении субсидий из бюджета Невьянского городского округа муниципальному бюджетному или автономному учреждению, в отношении которого управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Федерации (Приложение № 2).

3. Утвердить Перечень субсидий, предоставляемых из бюджета Невьянского городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Приложение № 3).

4. Утвердить объемы субсидий, предоставляемых из бюджета Невьянского городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на 2020 год (Приложение № 4).

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

6. Настоящий приказ опубликовать в газете «Муниципальный вестник Невьянского городского округа» и разместить на официальном сайте управления образования Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования
Невьянского городского округа



Н.В. Головнева

Приложение № 1
к приказу управления образования
Невьянского городского округа
от 24.09.2020 № 346-Д
«Об утверждении Порядка предоставления
из бюджета Невьянского городского округа
субсидий муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям, в отношении
которых управление образования
Невьянского городского округа
осуществляет функции и полномочия учредителя,
в соответствии со статьей 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации»

Порядок
предоставления из бюджета Невьянского городского округа субсидий
муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении
которых управление образования Невьянского городского округа
осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей
78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из бюджета Невьянского городского округа субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее соответственно - целевые субсидии, учреждения, управление образования).

2. Целевые субсидии предоставляются в соответствии с Перечнем субсидий, предоставляемых из бюджета Невьянского городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным управлением образования на соответствующий финансовый год и плановый период, на основании решения управления образования в целях финансового обеспечения расходов учреждений, связанных с реализацией мероприятий в рамках федеральных, региональных и муниципальных программ, обеспечением функционирования учреждений и иных расходов.

3. Целевые субсидии предоставляются учреждениям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в решении о

бюджете Невьянского городского округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) и утвержденных лимитов бюджетных обязательств, доведенных до управления образования как получателя бюджетных средств.

4. В целях предоставления целевой субсидии управлением образования и учреждением заключается соглашение о предоставлении субсидий из бюджета Невьянского городского округа муниципальному бюджетному или автономному учреждению, в отношении которого управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Соглашение), содержащее следующие положения:

цели предоставления целевых субсидии;

значения результатов предоставления целевых субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных, региональных и муниципальных проектов (программ) (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации таких проектов), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления целевых субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации);

размер целевых субсидии;

сроки (график) перечисления целевых субсидии;

сроки представления отчетности;

порядок и сроки возврата сумм целевых субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления целевых субсидий, определенных соглашением;

основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения органу-учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевых субсидии;

основания для досрочного прекращения соглашения по решению органа-учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией или ликвидацией учреждения;

нарушением учреждением целей и условий предоставления целевых субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;

запрет на расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке;

иные положения (при необходимости).

Соглашение на предоставление целевых субсидий заключается в течении 10 (десяти) рабочих дней после принятия управлением образования решения о предоставлении целевой субсидии учреждению.

5. Перечисление целевых субсидий осуществляется в сроки, установленные Соглашением, на отдельные лицевые счета, открытые в

Финансовом управлении администрации Невьянского городского округа для учета операций со средствами, поступающими учреждению в виде субсидий на иные цели.

6. Остатки целевых субсидий прошлых лет, не использованные на начало текущего финансового года, в отношении которых управлением образования не принято решение об использовании учреждениями в текущем финансовом году, а также потребность в использовании которых не подтверждена, подлежат перечислению учреждениями в бюджет Невьянского городского округа в срок до 01 февраля текущего финансового года.

Не использованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий могут быть использованы учреждениями на те же цели в текущем финансовом году, в отношении которых управлением образования принято решение о наличии потребности в указанных остатках.

В целях получения решения управления образования о подтверждении потребности в направлении не использованной на начало текущего финансового года целевой субсидии на те же цели учреждения в срок до 20 января текущего финансового года представляют управлению образования Заявку согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку и соответствующие пояснения, оформленные в виде сопроводительного письма.

При наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, учреждение предоставляет данную информацию, а также документы, подтверждающих наличие и объем указанных обязательств.

Управление образования в срок до 25 января текущего финансового года принимает решение о наличии потребности в направлении на те же цели не использованных остатков средств целевых субсидий, предоставленных учреждениям, оформленное согласно Приложения № 2 к настоящему Порядку.

7. Объем целевых субсидий определяется управлением образования в соответствии с решением и (или) иным нормативным правовым актом Невьянского городского округа, устанавливающим расходное обязательство Невьянского городского округа, на финансовое обеспечение которого планируется предоставление этих субсидий.

8. Размер целевой субсидии, предоставленной в целях реализации федеральных, региональных и муниципальных проектов, входящих в состав национального проекта «Образование», значения результатов предоставления целевой субсидии и показателей, необходимых для достижения данных результатов определяются государственной программой Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2025 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019

№ 920-ПП, муниципальной программой «Развитие системы образования Невьянского городского округа до 2024 года», утвержденной постановлением администрации Невьянского городского округа от 24.10.2014 № 2636-п.

9. Для получения целевых субсидий и оценки потребности учреждения в запрашиваемой целевой субсидии, учреждение направляет в управление образования Заявку на предоставление целевой субсидии согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку, пояснительную записку (при необходимости), содержащие обоснования необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет- обоснование объема целевой субсидии, в том числе:

предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, выставок;

информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

информацию о количестве обучающихся (среднегодовом количестве), являющихся получателями услуг, и видах таких услуг, в случае если целью предоставления субсидии является оказание указанных услуг;

документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств, документы, подтверждающие наличие задолженности по денежным обязательствам, а также данные бухгалтерской отчетности учреждения, в случае если целью предоставления субсидии является погашение задолженности по денежным обязательствам учреждения, возникшим на начало текущего финансового года;

документы, подтверждающие наличие задолженности по денежным обязательствам, а также расчеты, подтверждающие недостаточность собственных средств для погашения указанной задолженности, в случае если целью предоставления субсидии является погашение задолженности по денежным обязательствам учреждения, возникшим в силу принятия решений о его реорганизации или изменении типа;

вступившие в законную силу судебные акты и исполнительные документы, выданные во исполнение таких судебных актов, с указанием расчетов, произведенных на основании вступивших в законную силу судебных актов, а также на основании исполнительных документов, в случае

если целью предоставления субсидии является погашение задолженности по денежным обязательствам учреждения, возникшим на основании судебных актов, вступивших в законную силу, исполнительных документов;

иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

Учреждение представляет в управление образования документы, указанные в настоящем пункте, в срок до 1 августа года, предшествующего году предоставления субсидии. Управление образования рассматривает представленные учреждением документы, указанные в настоящем пункте, в течение 30 календарных дней с даты их поступления (регистрации) в управление образования, и принимает решение о включении в проект бюджета на очередной финансовый год и плановый период необходимых расходов и предоставлении целевой субсидии учреждению либо непредоставлении целевой субсидии.

В случае представления учреждением документов, указанных в настоящем пункте, позднее установленного настоящим пунктом срока управление образования вправе отказать учреждению в предоставлении целевой субсидии.

Основаниями для отказа учреждению в предоставлении целевой субсидии являются:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным настоящим пунктом, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

иные основания для отказа, в соответствии с решением и (или) иным нормативным правовым актом Невьянского городского округа, связанным с исполнением бюджета Невьянского городского округа.

10. Управление образования вправе изменять объемы целевых субсидий учреждению в случаях увеличения или уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, доведенных управлению образования как получателю бюджетных средств в соответствии с решением о бюджете Невьянского городского округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

11. В случае выявления невозможности осуществления расходов учреждением за счет целевых субсидий в полном объеме, учреждение по решению управления образования обязано обеспечить возвращение целевой субсидии или ее части в местный бюджет до 25 декабря года предоставления целевой субсидии, в порядке, установленным действующим бюджетным законодательством Российской Федерации и заключенным Соглашением.

12. В случае выявления в течении финансового года дополнительной потребности в финансировании расходов, осуществляемых за счет целевых субсидий, учреждение вправе обратиться в управление образования с соответствующим предложением об изменении объёма, предоставляемой целевой субсидии оформленным в виде заявки в соответствии с пунктом 9

настоящего Порядка. Срок рассмотрения соответствующей заявки о дополнительном финансировании управлением образования составляет 10 (десять) рабочих дней со дня поступления соответствующей заявки.

13. Учреждение по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу в котором планируется принятие управлением образования решения о предоставлении целевой субсидии должно соответствовать следующим требованиям:

требование об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

требование об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по погашению просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации (в случае предоставления субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в целях реализации федеральных, региональных проектов, входящих в состав соответствующего национального проекта), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

требование об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по погашению задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также в иных случаях, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами местной администрации.

14. Контроль за соблюдением учреждениями целей и условий предоставления целевых субсидий осуществляется управлением образования, Финансовым управлением администрации Невьянского городского округа и иными органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. В случае установления по итогам проверок, проведенных управлением образования, Финансовым управлением администрации Невьянского городского округа и иными органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, фактов нарушения условий и целей предоставления целевой субсидии, установленных Порядком и Соглашением, средства подлежат возврату в бюджет Невьянского городского округа и (или) в

соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации (в случае предоставления субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в целях реализации федеральных, региональных проектов, входящих в состав соответствующего национального проекта) в объеме субсидии, использованном с допущением нарушения:

на основании требования управления образования - не позднее 30 рабочих дней после направления управлением образования требования о возврате указанных средств;

на основании представления и (или) предписания Финансового управления администрации Невьянского городского округа, иных органов государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации - в установленные данными органами сроки.

16. В случае недостижения значения результатов предоставления целевой субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления целевой субсидии средства подлежат возврату в бюджет Невьянского городского округа в соответствии с решением управления образования.

17. Принятие решений о включении в проект бюджета на очередной финансовый год и плановый период заявок учреждений на предоставлении целевой субсидии учреждению либо непредставлении целевой субсидии, об отборе получателей целевой субсидии, имеющих право на ее получение, о наличии потребности учреждения в не использованных на начало текущего финансового года остатков средств целевых субсидий, предоставленных учреждениям и направлении их расходования на те же цели, о возврате в бюджет Невьянского городского округа целевой субсидии в случае недостижения значения результатов предоставления целевой субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов ее предоставления, о возврате в бюджет Невьянского городского округа целевой субсидии в случае установления по итогам проверок, фактов нарушения условий и целей предоставления целевой субсидии входит в компетенцию Комиссии по вопросам реализации муниципальных программ, реализуемых управлением образования Невьянского городского округа.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
из бюджета Невьянского городского округа
субсидий муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям, в отношении
которых управление образования
Невьянского городского округа
осуществляет функции и полномочия учредителя,
в соответствии со статьей 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации,
утвержденному приказом управления образования
Невьянского городского округа
от 24.09.2020 № 346-Д

Заявка № _____ от «__» _____ 20__ г.

на получение разрешения управления образования Невьянского городского округа,
осуществляющего функции и полномочия учредителя, в направлении
неиспользованных субсидий, предоставленных из бюджета Невьянского городского
округа муниципальному бюджетному или автономному учреждению в соответствии
со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на начало ____ года
остатков целевых субсидий на те же цели

Наименование муниципального бюджетного
или автономного учреждения _____

№ п/п	Наименование (цель) субсидии	Основание для получения разрешения субсидии (причины несвоевременного использования)	Целевое назначение расходов за счет разрешенного к использованию остатка субсидии (наименование мероприятия и т.д)	Сумма расходов, рублей
1	2	3	4	5
1				
2				
	Всего			

Документы, содержащие обоснование объема субсидии, согласно пункта 6 Порядка:

1. _____
2. _____

Руководитель учреждения _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер учреждения _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
из бюджета Невьянского городского округа
субсидий муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям, в отношении
которых управление образования
Невьянского городского округа
осуществляет функции и полномочия учредителя,
в соответствии со статьей 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации,
утвержденному приказом управления образования
Невьянского городского округа
от 24.09.2020 № 346-Д

Разрешаю использование в сумме

_____ руб.

_____ (должность)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

Решение

№ _____ от «__» _____ 20__ г.

о направлении неиспользованных на начало _____ года остатков субсидий,
предоставленных из бюджета Невьянского городского округа муниципальному
бюджетному или автономному учреждению, в отношении которого управление
образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия
учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Наименование муниципального бюджетного
или автономного учреждения _____

№ п/п	Наименование (цель) субсидии	Основание для получения разрешения субсидии (причины несвоевременного использования)	Целевое назначение расходов за счет разрешенного к использованию остатка субсидии (наименование мероприятия и т.д)	Сумма расходов, рублей
1	2	3	4	5
1				
2				

	Всего			
--	-------	--	--	--

Заместитель начальника
управления образования
Невьянского городского округа

(подпись)

(расшифровка)

Ответственный исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку предоставления
из бюджета Невьянского городского округа
субсидий муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям, в отношении
которых управление образования
Невьянского городского округа
осуществляет функции и полномочия учредителя,
в соответствии со статьей 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации,
утвержденному приказом управления образования
Невьянского городского округа
от 24.09.2020 № 346-Д

Заявка № _____ от «__» _____ 20__ г.

на получение субсидий, предоставляемых из бюджета Невьянского городского округа муниципальному бюджетному или автономному учреждению, в отношении которого управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Наименование муниципального бюджетного
или автономного учреждения _____

№ п/п	Наименование (цель) субсидии	Обоснование субсидии (основания предоставления, порядок определения)	Назначение планируемых расходов за счет субсидии	Сумма расходов, рублей
1	2	3	4	5
1				
2				
	Всего			

Документы, содержащие обоснование объема субсидии, согласно пункта 9 Порядка:

1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель учреждения _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер учреждения _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к приказу управления образования
Невьянского городского округа
от 24.09.2020 № 346-Д
«Об утверждении Порядка предоставления
из бюджета Невьянского городского округа
субсидий муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям, в отношении
которых управление образования
Невьянского городского округа
осуществляет функции и полномочия учредителя,
в соответствии со статьей 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации»

Соглашение
о предоставлении субсидий из бюджета Невьянского городского округа
муниципальному бюджетному или автономному учреждению, в отношении
которого управление образования Невьянского городского округа
осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей
78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Управление образования Невьянского городского округа,
осуществляющее функции и полномочия учредителя, в отношении
муниципального бюджетного или автономного учреждения, которому как
получателю средств бюджета Невьянского городского округа доведены
лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в
соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
именуемое в дальнейшем «Управление», в лице

_____,
(наименование должности руководителя
или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании Положения об управлении образования
Невьянского городского округа, утвержденного решением Думы
Невьянского городского округа от 23.05.2012 № 33 с одной стороны и

_____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

_____,
(наименование должности, фамилия, имя, отчество)
действующего(ей) на основании

(устав муниципального бюджетного или автономного учреждения)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы Невьянского городского округа от «__» _____ 20__ года № ____ «О бюджете Невьянского городского округа на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов», Порядком предоставления из бюджета Невьянского городского округа субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным приказом управления образования Невьянского городского округа от «__» _____ 20__ года № ____ «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Невьянского городского округа субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению субсидий из бюджета Невьянского городского округа муниципальному бюджетному или автономному учреждению, в отношении которого управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее соответственно – бюджет округа, Субсидия) в 20__ году/20__ - 20__ годах в соответствии с Перечнем субсидий, предоставляемых из бюджета Невьянского городского округа муниципальному бюджетному или автономному учреждению, в отношении которого управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Перечень субсидий), согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидий

2.1. Субсидии предоставляются Учреждению для достижения целей, указанных в Перечне субсидий, согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.2. Субсидии предоставляются Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению по кодам бюджетной

классификации расходов бюджета Невьянского городского округа (далее - коды БК) по соответствующим аналитическим кодам Субсидий в соответствующих объемах, указанных в Перечне субсидий, согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, в следующем размере:

-	в	20__	году	в	сумме
(сумма цифрами)			(сумма прописью)		
рублей		копеек;			
-	в	20__	году	в	сумме
(сумма цифрами)			(сумма прописью)		
рублей		копеек;			
-	в	20__	году	в	сумме
(сумма цифрами)			(сумма прописью)		
рублей		копеек.			

2.3. Основания предоставления Субсидий и порядок определения размера Субсидий, отражены в Перечне субсидий, согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидий Учреждению осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению в Финансовом управлении администрации Невьянского городского округа, согласно Графика перечисления субсидий, предоставляемых из бюджета Невьянского городского округа муниципальному бюджетному или автономному учреждению, в отношении которого управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – график перечисления Субсидий) в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

3.2. В случае требования Управлением предоставления копий соответствующих документов, подтверждающих расходы Учреждения, связанные с достижением цели предоставления Субсидий, перечисление Субсидий осуществляется в срок не позднее 5 рабочих дней после проверки документов.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Управление обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидий на цели, указанные в Перечне субсидий, согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением

Управлению (в случае требования) в целях принятия последним решения о перечислении Субсидий;

4.1.3. устанавливать показатели результативности использования субсидий, предоставляемых из бюджета Невьянского городского округа муниципальному бюджетному или автономному учреждению, в отношении которого управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Соглашению;

4.1.5. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 20__ г. (далее - Сведения) по утвержденной форме, а также Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления из бюджета Невьянского городского округа субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Порядок предоставления субсидий), и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.6.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.6.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.6.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.6.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.6.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от Финансового управления администрации Невьянского городского округа и иных органов государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения

указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.6.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Невьянского городского округа Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.6.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.7. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.8. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) согласно пункта 1.1 настоящего Соглашения в Приложении № 1 к настоящему Соглашению, не позднее 5 рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанную(ые) цель(и);

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю в течение 3 рабочих дней документы,

установленные пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.3.2. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.2.1. Сведения не позднее 3 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 3 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.3. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) согласно пункта 1.1 настоящего Соглашения в Приложении № 1 к настоящему Соглашению, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.4. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых согласно пункта 4.1.3. в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Соглашению;

4.3.5. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.6. обеспечивать представление Учредителю отчетов:

4.3.6.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения не позднее 2 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия;

4.3.6.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения не позднее 2 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия;

4.3.6.3. иная отчетность, утвержденная Учредителем в целях детализации показателей предоставляемой отчетности;

4.3.7. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от Финансового управления администрации Невьянского городского округа и иных органов государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Невьянского городского округа и (или) в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации (в случае предоставления субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в целях реализации федеральных,

региональных проектов, входящих в состав соответствующего национального проекта), не позднее 30 рабочих дней после направления Учредителем требования о возврате указанных средств, в установленные на основании представления и (или) предписания Финансового управления администрации Невьянского городского округа, иных органов государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации сроки;

4.3.8. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Невьянского городского округа в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году остатка Субсидии на цель(и), согласно пункта 1.1 настоящего Соглашения в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Соглашению, в срок до «01» февраля 20__ г.;

4.3.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее «20» января 20__ г.;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 20__ году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) согласно пункта 1.1 настоящего Соглашения в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Нецелевое использование Субсидий влечет ответственность в соответствии с административным и уголовным законодательством, изъятие в бесспорном порядке бюджетных средств, используемых не по целевому назначению.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или

полное неисполнение обязательств по соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иное), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

6. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

6.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющегося его неотъемлемой частью.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК, Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

8. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

Перечень

субсидий, предоставляемых из бюджета Невьянского городского округа муниципальному бюджетному или автономному учреждению, в отношении которого управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

на год и плановый период и годов

№ п/п	Наименование (цель) субсидии	Обоснование субсидии (основания предоставления, порядок определения)	Расходы, осуществляемые за счет средств субсидии	Коды бюджетной классификации расходов бюджета	Код субсидии	Объем целевых субсидий, в том числе по финансовым годам (руб.):		
						на 20 <u> </u> год	на 20 <u> </u> год	на 20 <u> </u> год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
Итого								

Подписи сторон:

Управление:

/

(подпись)

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

Учреждение:

/

(подпись)

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

График перечисления

субсидий, предоставляемых из бюджета Невьянского городского округа муниципальному бюджетному или автономному учреждению, в отношении которого управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

на год
(Изменения в график перечисления Субсидий) <2>

№ п/п	Наименование (цель) субсидии	Коды бюджетной классификации расходов бюджета	Код субсидии	Сроки перечисления субсидии (мм.гггг.)	Размер субсидии, (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
				Итого по коду БК:	
2					
				Итого по коду БК:	
Всего					

Подписи сторон:

Управление:

(подпись)

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

Учреждение:

(подпись)

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<2> Указывается в случае внесения изменений в график перечисления Субсидий (величина изменений (со знаком «плюс» - при увеличении; со знаком «минус» - при уменьшении) указывается в графе 6).

Показатели результативности

использования субсидий, предоставляемых из бюджета Невьянского городского округа муниципального бюджетному или автономному учреждению, в отношении которого управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на __ год и плановый период __ и __ годов

№ п/п	Наименование (цель) субсидии	Код субсидии	Наименование показателя результативности	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя результативности по годам достижения		
				наименование	код	текущий год	плановый период	год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								

Подписи сторон:

Управление:

(подпись) (наименование должности,
фамилия, имя, отчество)

Учреждение:

(подпись) (наименование должности,
фамилия, имя, отчество)

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

Отчет о расходах,

источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляемых из бюджета Невьянского городского округа муниципальному бюджетному или автономному учреждению, в отношении которого управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Наименование Учреждения	на «__» ____ 20__ г. <1>	Дата по Сводному реестру	Коды
Наименование Учредителя		по Сводному реестру	
Периодичность: квартальная		по Сводному реестру	
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Наименование (цель) субсидии	Код по бюджетной классифика ции Российской Федерации	Код субсидии	Остаток субсидии на начало текущего финансового года		Поступления	Выплаты	Остаток субсидии на конец отчетного периода	
			всего	из них, разрешенный к использованию <2>			Всего	в том числе:
							требуется в направлении на те же цели <3>	подлежит возврату <4>

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность) _____
(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность) _____
(фамилия,
инициалы) _____
(телефон)

" ____ " 20 ____ г.

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную согласно пункта 1.1 Соглашения в соответствии с Приложением № 1 к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения.

<3> В графе 9 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную согласно пункта 1.1 Соглашения в соответствии с Приложением № 1 к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения. Заполняется при формировании отчета за год.

<4> В графе 10 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. Заполняется при формировании отчета за год.

Отчет

о достижении значений результатов предоставления субсидий, предоставляемых из бюджета Невьянского городского округа муниципальному бюджетному или автономному учреждению, в отношении которого управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Коды					

1. Информация о достижении значений результатов предоставления субсидий

Наименование (цель) субсидии <1>	Код субсидии <1>	Код строки	Наименование показателя результативности <1>	Единица измерения по ОКЕИ <1>		Плановое значение показателя результативности на текущий год <1>	Фактически достигнутые значения показателя результативности на отчетную дату	Причина отклонения
				наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		0100						
в том числе								
		0200						

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления субсидий <5>

Наименование показателя	Коды бюджетной классификации расходов бюджета	КОСГУ	Сумма
1	2	3	4
Объем субсидии, направленной на достижение результатов <6>			
Объем субсидии, потребность в которой не подтверждена <7>			
Объем субсидии, подлежащей возврату в бюджет <8>			

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

«__» 20__ г. (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

- <1> Показатели граф 1-2, 4-7 формируются на основании показателей граф 2 - 7, указанных в приложении № 3 к Соглашению.
- <2> Указывается в соответствии с объемом целевых субсидий, установленным в графе 7 в приложении № 1 к Соглашению на соответствующий финансовый год.
- <3> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта)

Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

<4> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления субсидии.

<5> Раздел 3 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<6> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 2, и не может превышать значение показателя графы 7 раздела 2.

<7> Указывается сумма, на которую подложит уменьшению объем субсидии (графа 8 раздела 2).

<8> Указывается объем перечисленной Учреждению субсидии, подлежащей возврату в бюджет Невьянского городского округа.

Дополнительное соглашение
о расторжении Соглашения о предоставлении субсидий из бюджета Невьянского городского округа муниципальному бюджетному или автономному учреждению, в отношении которого управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № __

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Управление образования Невьянского городского округа, осуществляющее функции и полномочия учредителя, в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения, которому как получателю средств бюджета Невьянского городского округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Управление», в лице

(наименование должности руководителя
или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Положения об управлении образования Невьянского городского округа, утвержденного решением Думы Невьянского городского округа от 23.05.2012 № 33 с одной стороны и

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

действующего(ей) на основании

(устав муниципального бюджетного или автономного учреждения)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии

с _____
(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 6.2 Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении субсидий из бюджета Невьянского городского округа муниципальному бюджетному или автономному учреждению, в отношении которого управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного

кодекса Российской Федерации от «__» ____ 20__ г. № ____ (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере:

№ п/п	Коды бюджетной классификации расходов бюджета	Сумма исполнения, в том числе по финансовым годам (руб.):		
		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год

Всего исполнено в сумме _____
(_____) рублей __ копеек.

2.2. Обязательство Учреждения исполнено в размере:

№ п/п	Коды субсидии	Сумма исполнения, в том числе по финансовым годам (руб.):		
		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год

Всего исполнено в сумме _____
(_____) рублей __ копеек.

2.3. Учредитель в течение 5 рабочих дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере:
_____ (_____) рублей __ копеек;

(сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня расторжения Соглашения обязуется возратить Учредителю в бюджет Невьянского городского округа сумму Субсидии в размере:

_____ (_____) рублей __ копеек;
(сумма прописью)

3. Приложение № ____ к Соглашению изложить в новой редакции (прилагается).

4. Приложение № ____ к Соглашению изложить в новой редакции (прилагается).

5. Приложение № ____ к Соглашению изложить в новой редакции (прилагается).

6. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

7. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

8. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктом 4.3.6 Соглашения, которые прекращают свое действие

после полного их исполнения.

9. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

11. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
 _____ (подпись) / _____ (ФИО)	 _____ (подпись) / _____ (ФИО)

Дополнительное соглашение
к Соглашению о предоставлении субсидий из бюджета Невьянского городского
округа муниципальному бюджетному или автономному учреждению, в отношении
которого управление образования Невьянского городского округа осуществляет
функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № __

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Управление образования Невьянского городского округа, осуществляющее
функции и полномочия учредителя, в отношении муниципального бюджетного или
автономного учреждения, которому как получателю средств бюджета Невьянского
городского округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление
субсидии в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, именуемое в дальнейшем «Управление», в лице

_____,
(наименование должности руководителя

или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Положения об управлении образования
Невьянского городского округа, утвержденного решением Думы Невьянского
городского округа от 23.05.2012 № 33 с одной стороны и

_____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

_____,
(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

действующего(ей)

на

основании

_____,
(устав муниципального бюджетного или автономного учреждения)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с

(документ, предусматривающий основание для изменения Соглашения в соответствии с пунктом
6.5. Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении
субсидий из бюджета Невьянского городского округа муниципальному
бюджетному или автономному учреждению, в отношении которого управление
образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия
учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской

Федерации от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее - Соглашение, Субсидия) о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в разделе 1 «Предмет соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1. изложить в следующей редакции: _____;

1.3. в разделе 2 «Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидий»:

1.3.1. пункт 2.2 изложить в следующей редакции: _____;

1.4. в разделе 4 «Взаимодействие Сторон»:

1.4.1. в пункте 4.1.5 слова «не позднее ____ рабочих дней» заменить словами «не позднее ____ рабочих дней»;

1.4.2. в пункте 4.1.6.2 слова «не позднее ____ рабочих дней» заменить словами «не позднее ____ рабочих дней»;

1.4.3. в пункте 4.1.7 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней»;

1.4.4. пункт 4.1.8 слова «не позднее ____ рабочих дней» заменить словами «не позднее ____ рабочих дней»;

1.4.5. в пункте 4.2.3 слова «не позднее ____ рабочих дней» заменить словами «не позднее ____ рабочих дней»;

1.4.6. в пункте 4.3.1 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней»;

1.4.7. в пункте 4.3.2.1 слова «не позднее ____ рабочих дней» заменить словами «не позднее ____ рабочих дней»;

1.4.8. в пункте 4.3.2.2 слова «не позднее ____ рабочих дней» заменить словами «не позднее ____ рабочих дней»;

1.4.9. в пункте 4.3.5 слова «не позднее ____ рабочих дней» заменить словами «не позднее ____ рабочих дней»;

1.4.10. в пункте 4.3.6.1. слова «не позднее _____ рабочих дней» заменить словами «не позднее _____ рабочих дней», слова «следующих за отчетным _____» заменить словами «следующих за отчетным _____»;

1.4.11. в пункте 4.3.6.2. слова «не позднее _____ рабочих дней» заменить словами «не позднее _____ рабочих дней», слова «следующих за отчетным _____» заменить словами «следующих за отчетным _____»;

1.4.12. в пункте 4.3.7 слова «не позднее ____ рабочих дней» заменить словами «не позднее ____ рабочих дней»;

1.4.13. в пункте 4.3.8. слова «в срок до « ____ » _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до « ____ » _____ 20__ г.»;

1.4.14. в пункте 4.4.1. слова «не позднее « ____ » _____ 20__ г.» заменить словами «не позднее « ____ » _____ 20__ г.»;

1.5. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

1.5.1.

_____ ;

1.5.2.

_____ ;

1.6. раздел 7 «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

»;

1.7. Приложение № ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.8. дополнить Приложением № ____ согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. внести изменения в приложение № ____ к Соглашению в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, вступает в силу с даты его

подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения <2>
(подпись) / (ФИО)	(подпись) / (ФИО)

<1> При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

<2> В случае, предусмотренном пунктом 6.1.1 Соглашения, Дополнительное соглашение подписывает председатель ликвидационной комиссии.

Приложение № 3
к приказу управления образования
Невьянского городского округа
от 24.09.2020 № 346-Д
«Об утверждении Порядка предоставления
из бюджета Невьянского городского округа
субсидий муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям, в отношении
которых управление образования
Невьянского городского округа
осуществляет функции и полномочия учредителя,
в соответствии со статьей 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации»

Перечень

субсидий, предоставляемых из бюджета Невьянского городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и цели их предоставления, на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

№ п/п	Наименование (цель) субсидии	Обоснование субсидии (основания предоставления, порядок определения)	Расходы, осуществляемые за счет средств субсидии
1.	Субсидии в целях осуществления мероприятий по текущему капитальному ремонту, приведению в соответствие с требованиями	Определяется в соответствии с муниципальной программой «Развитие системы образования Невьянского городского округа до 2024 года», утвержденной постановлением администрации Невьянского городского округа от 24.10.2014 № 2636-п на основании документов, предоставленных учреждением:	Осуществление расходов, связанных с проведением мероприятий по текущему и капитальному ремонту, приведению в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются учреждения, не включенных в расчет нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются учреждения	а) заявки или обращения на предоставление целевой субсидии; б) пояснительной записки, содержащей обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет- обоснование объема целевой субсидии	на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ)
2. Субсидии в целях осуществления мероприятий по организации питания в общеобразовательных учреждениях	Определяется в соответствии со статьей 22 Областного закона от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», постановлением Правительства Свердловской области от 05.03.2014 № 146-ПП «Об обеспечении питанием обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, обособленных структурных подразделений государственных общеобразовательных организаций Свердловской области и частных общеобразовательных организаций по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенных на территории Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 03.09.2020 № 621-ПП "Об организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области",	Осуществление расходов, связанных с предоставлением в муниципальных общеобразовательных учреждениях Невьянского городского округа: 1. бесплатного горячего питания (завтрак или обед): - учащимся начальных классов; - учащимся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; - детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области; - детей из многодетных семей; 2. бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям-инвалидам
3. Субсидии в целях осуществления организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное образование в общеобразовательных учреждениях		

		муниципальной программой «Развитие системы образования Невьянского городского округа до 2024 года», утвержденной постановлением администрации Невьянского городского округа от 24.10.2014 № 2636-п, приказом управления образования от 23.12.2019 № 608-Д «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Невьянского городского округа в 2020 году» исходя из числа обучающихся в общеобразовательных учреждениях, обеспечивающихся питанием за счет бюджетных ассигнований областного бюджета и стоимости питания, рассчитываемой ежегодно в соответствии с нормами питания, утвержденными СанПин 2.4.5.2409-08	
4.	Субсидии в целях осуществления мероприятий, направленных на исполнение предписаний, представлений, предостережений и иных актов реагирования государственных надзорных органов, решений судов в отношении учреждений	Определяется в соответствии с муниципальной программой «Развитие системы образования Невьянского городского округа до 2024 года», утвержденной постановлением администрации Невьянского городского округа от 24.10.2014 № 2636-п на основании документов, предоставленных учреждением: а) заявки или обращения на предоставление целевой субсидии; б) пояснительной записки, содержащей обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет обоснования объема целевой субсидии	Осуществление расходов, связанных с проведением мероприятий, направленных на исполнение предписаний, представлений, предостережений и иных актов реагирования государственных надзорных органов, решений судов в отношении учреждений, не включенных в расчет нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ)
5.	Субсидии в целях осуществления мероприятий по созданию и оборудованию кабинетов «Светофор» в учреждениях	Определяется в соответствии с муниципальной программой «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Невьянского городского округа на 2019-2025 годы», утвержденной постановлением администрации Невьянского городского округа от 30.10.2018 № 1927-п, в пределах общего объема	Осуществление расходов, связанных с проведением мероприятий по созданию и оборудованию кабинетов «Светофор» в учреждениях

6.	Субсидии в целях проведения мероприятий по профилактике безопасности дорожного движения	бюджетных ассигнований бюджета Невьянского городского округа, предусмотренных на ее реализацию	Осуществление расходов, связанных с проведением мероприятий по профилактике безопасности дорожного движения
7.	Субсидии в целях осуществления мероприятий по организации предоставления общего образования и созданию условий для содержания детей в общеобразовательных учреждениях	Определяется в соответствии с муниципальной программой «Развитие системы образования Невьянского городского округа до 2024 года», утвержденной постановлением администрации Невьянского городского округа от 24.10.2014 № 2636-п на основании документов, предоставленных учреждением: а) заявки или обращения на предоставление целевой субсидии; б) пояснительной записки, содержащей обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет обоснование объема целевой субсидии	Осуществление расходов, связанных с функционированием вновь созданных учреждений до момента получения ими лицензии на право ведения образовательной деятельности
8.	Субсидии в целях осуществления мероприятий по проведению соревнований среди учащихся «Школа безопасности»	Определяется в соответствии с муниципальной программой «Обеспечение общественной безопасности населения Невьянского городского округа до 2024 года», утвержденной постановлением администрации Невьянского городского округа от 20.10.2014 № 2547-п, в пределах общего объема бюджетных ассигнований бюджета Невьянского городского округа, предусмотренных на ее реализацию	Осуществление расходов, связанных с проведением мероприятий по проведению соревнований среди учащихся «Школа безопасности»
9.	Субсидии в целях осуществления мероприятий по обучению населения и изготовлению информационных материалов по пожарной безопасности		Осуществление расходов, связанных с проведением мероприятий по обучению населения и изготовлению информационных материалов по пожарной безопасности

10.	Субсидии в целях осуществления мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время за счет средств областного и местного бюджетов в учреждениях	Определяется в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», муниципальной программой «Развитие системы образования Невьянского городского округа до 2024 года», утверждённой постановлением администрации Невьянского городского округа от 24.10.2014 № 2636-п, постановлением главы Невьянского городского округа от 13.03.2018 № 11-гп «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Невьянском городском округе», приказом управления образования от 16.03.2020 № 141-Д «Об организации отдыха и оздоровления детей Невьянского городского округа в 2020 году»	Осуществление расходов, связанных с обеспечением организации отдыха детей в каникулярное время, включая осуществление мероприятий по обеспечению безопасности их жизни и здоровья (охват отдыхом в санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия, загородных оздоровительных лагерях, лагерях дневного пребывания и иными формами отдыха)
11.	Субсидии в целях осуществления расходов из резервного фонда Правительства Свердловской области, администрации Невьянского городского округа	Определяется в соответствии с распоряжением Правительства Свердловской области, постановлением администрации Невьянского городского округа	Осуществление расходов, определенных распоряжением Правительства Свердловской области, постановлением администрации Невьянского городского округа
12.	Субсидии в целях приобретения устройств (средств) дезинфекции и медицинского контроля в целях профилактики и устранения последствий распространения	Определяется в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 04.06.2020 № 375-ПП «О предоставлении в 2020 году иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на приобретение устройств (средств) дезинфекции и медицинского контроля для муниципальных организаций в целях профилактики и устранения последствий распространения новой коронавирусной инфекции и об изменениях в распределении	Осуществление расходов, связанных с приобретением устройств (средств) дезинфекции и медицинского контроля для муниципальных организаций в целях профилактики и устранения последствий распространения новой коронавирусной инфекции (бытовых приборов для обеззараживания воздуха в помещениях, бытовых средств индивидуальной защиты, средств визуального контроля температуры)

новой коронавирусной инфекции	бюджетных ассигнований по расходам областного бюджета»	
13.	Субсидии в целях обеспечения персонализированного о финансировании дополнительного образования (в т.ч. обеспечения затрат, связанных с реализацией проекта)	Определяется в соответствии с Правилами персонализированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области, утвержденными приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 26.06.2019 № 70-Д «Об утверждении методических рекомендаций "Правила персонализированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области", Положением о персонализированном дополнительном образовании детей в Невьянском городском округе, утвержденным постановлением главы Невьянского городского округа от 09.09.2019 № 63-гп «Об утверждении Положения о персонализированном дополнительном образовании детей на территории Невьянского городского округа», Программой персонализированного финансирования дополнительного образования детей в Невьянском городском округе, утвержденной постановлением администрации Невьянского городского округа от 24.10.2014 № 2636-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования Невьянского городского округа до 2024 года»
		Осуществление расходов, связанных с оплатой услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в Невьянском городском округе, оплатой труда специалистов, участвующих в реализации проекта персонализированного финансирования дополнительного образования

14.	Субсидии в целях обеспечения выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных учреждений	Определяется в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 03.09.2020 № 620-ПП "О выплате ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Свердловской области и муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы", муниципальной программой «Развитие системы образования Невьянского городского округа до 2024 года», утверждённой постановлением администрации Невьянского городского округа от 24.10.2014 № 2636-п	Осуществление расходов, связанных с выплатой ежемесячного денежного вознаграждения педагогическим работникам, на которых возложены дополнительные обязанности классного руководителя
-----	--	---	---

Приложение № 4
к приказу управления образования
Невьянского городского округа
от 24.09.2020 № 346-Д

«Об утверждении Порядка предоставления
из бюджета Невьянского городского округа
субсидий муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям, в отношении
которых управление образования
Невьянского городского округа
осуществляет функции и полномочия учредителя,
в соответствии со статьей 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации»

Объемы

субсидий, предоставляемых из бюджета Невьянского городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых управление образования Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

№ п/п	Наименование (цель) субсидии	Коды бюджетной классификации расходов бюджета	Код субсидии	Объем целевых субсидий, предусмотренных нормативным правовым актом Невьянского городского округа			Планируемые суммы целевых расходов учреждений		
				2020	2021	2022	2020	2021	2022
1.	Субсидии в целях осуществления мероприятий по текущему и капитальному ремонту, приведению в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и	906 0701	906.1.725	9992493,44	3308660	0,00	9992493,44	3308660	0,00
		0710167020 622 241							
		906 0701	906.1.715	4808300	3000000	0,00	4808300	3000000	0,00
		0710167020 612 241							
		906 0701	906.1.745	634682	0,00	0,00	634682	0,00	0,00
		0710167020 622 281							
		906 0702	906.1.016	2541293,60	0,00	0,00	2541293,60	0,00	0,00
		0720167210 612 241							

	помещений, в которых размещаются учреждения	906 0702 0720167210 622 241	906.1.015	321950	0,00	0,00	321950	0,00	0,00
2.	Субсидии в целях осуществления мероприятий по организации питания в общеобразовательных учреждениях	906 0702 0720145400 612 241	906.3.403	24223870	28077000	292000000	24223870	28077000	292000000
		906 0702 0720145400 622 241	906.3.402	14240530	15093000	15697000	14240530	15093000	15697000
		906 0702 07201L3040 622 241	906.3.L41	5543177,48	0,00	0,00	5543177,48	0,00	0,00
3.	Субсидии в целях осуществления организации бесплатного горячего питания обучающихся, поступающих начальное общее образование в общеобразовательных учреждениях	906 0702 07201L3040 612 241	906.3.L42	4401086,52	0,00	0,00	4401086,52	0,00	0,00
		906 0702 0720167250 612 281	906.1.252	1558074,40	0,00	0,00	1558074,40	0,00	0,00
4.	Субсидии в целях осуществления мероприятий, направленных на исполнение предписаний, представлений, предостережений и иных актов реагирования государственных надзорных органов, решений судов в отношении учреждений	906 0702 0730167330 612 241	906.1.254	570000	0,00	0,00	570000	0,00	0,00
		906 0703 0730167330 612 281	906.1.331	281176	0,00	0,00	281176	0,00	0,00
		906 0702 0720167250 622 241	906.1.333	547544	0,00	0,00	547544	0,00	0,00
		906 0703 0730167330 622 241	906.1.251	600000	0,00	0,00	600000	0,00	0,00
		906 0702 0730167330 622 241	906.1.332	250000	0,00	0,00	250000	0,00	0,00
5.	Субсидии в целях осуществления мероприятий по созданию и оборудованию кабинетов «Светофор» в учреждениях	906 0702 1500119330 612 281	906.1.150	53220	55340	55130	53220	55340	55130
6.	Субсидии в целях проведения мероприятий по	906 0703 1500119300 622 241	906.1.151	10000	0,00	0,00	10000	0,00	0,00

[illegible]

11.	Субсидии в целях осуществления расходов из резервного фонда Правительства Свердловской области, администрации Невьянского городского округа	906 0702 7000105000 612 241	906.1.105	126386,17	0,00	0,00	126386,17	0,00	0,00
12.	Субсидии в целях приобретения устройств (средств) дезинфекции и медицинского контроля в целях профилактики и устранения последствий распространения новой коронавирусной инфекции	906 0702 7000140900 612 241 906 0702 7000140900 622 241 906 0703 7000140900 612 241 906 0703 7000140900 622 241	906.3.901 906.3.902 906.3.903 906.3.904	4818600 2869800 470800 262400	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	4818600 2869800 470800 262400	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
13.	Субсидии в целях обеспечения персонифицированного финансирования дополнительного образования (в т.ч. обеспечения затрат, связанных с реализацией проекта)	906 0702 0730167340 622 241 906 0703 0730167340 622 241	906.1.342 906.1.341	56500 1869900	0,00 0,00	0,00 0,00	56500 1869900	0,00 0,00	0,00 0,00
14.	Субсидии в целях обеспечения выплаты денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных учреждений	906 0702 07201L3030 622 241 906 0702 07201L3030 612 241	906.3.L31 906.3.L32	3024500 4671600	8393300 12884800	8393300 12884800	3024500 4671600	8393300 12884800	8393300 12884800