

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код

Управление образования Невьянского городского округа

ПРИКАЗ

***Об утверждении Положения об
Организации перевозок обучающихся
школьными автобусами***

№ документа	Дата составления
190 - Д	22.04.2019

В соответствии с Положением об управлении образования Невьянского городского округа, утвержденным решением Думы Невьянского городского округа от 23.05.2012 № 33 (в ред. решений Думы Невьянского городского округа от 26.09.2012 № 92, 28.11.2012 № 148, 25.06.2014 № 59, 29.06.2016 № 90, 22.03.2017 № 44, 23.08.2017 № 153), Положением о Центре развития образования и инженерно-технического обеспечения управления образования Невьянского городского округа, утвержденного приказом управления образования Невьянского городского округа от 29.12.2017 № 560-Д, Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами» (с изменениями и дополнениями от 23.06.2014 № 579, от 30.06.2015 № 652, от 22.06.2016 № 569, от 30.12.2016 № 1558, от 29.06.2017 № 772, от 23.12.2017 № 1621, от 17.04.2018 № 456), Положением о стажировке водителей управления образования Невьянского городского округа, утвержденного приказом управления образования Невьянского городского округа от 28.08.2018 № 363-Д,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации перевозок обучающихся школьными автобусами (прилагается).
2. Признать утратившим силу приказ управления образования Невьянского городского округа № 10-д от 09.01.2017 г. «Об утверждении Положения об организации перевозок обучающихся школьными автобусами».
3. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя начальника управления образования Невьянского городского округа Бузунову Наталию Григорьевну.

Начальник управления образования
Невьянского городского округа



Головнева

Н.В. Головнева

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации перевозок обучающихся школьными автобусами

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации перевозок обучающихся школьными автобусами (далее – Положение) определяет основные требования к организации перевозок, использованию школьных автобусов, повышению безопасности дорожного движения, по обеспечению прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) при осуществлении перевозок обучающихся школьными автобусами, находящимися в оперативном управлении управления образования Невьянского городского округа (далее – управление образования НГО), в городском, пригородном и междугородном сообщении по территориям Невьянского городского округа и Свердловской области, а также обязанности и ответственность должностных лиц и водителей школьных автобусов, осуществляющих организацию и перевозку обучающихся.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- организованная перевозка группы детей – перевозка в автобусе, не относящемся к маршрутному транспортному средству, группы детей численностью 8 и более человек без их родителей или иных законных представителей;

- школьный автобус – специализированное автотранспортное средство (автобус), соответствующее требованиям к транспортным средствам для перевозки детей, установленным законодательством о техническом регулировании, находящееся в оперативном управлении управления образования НГО и предназначенное для:

- подвоза обучающихся – перевозки обучающихся к местам проведения учебно-воспитательного процесса, подготовки и проведения итоговой государственной аттестации в образовательные учреждения (далее - ОУ) и развоз по окончании занятий в населенные пункты по месту проживания;

- перевозки обучающихся – перевозки обучающихся к загородным организациям отдыха и обратно в рамках оздоровительной кампании, организации отдыха и оздоровления в каникулярное время, при проведении олимпиад и иных творческих конкурсов, экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ О безопасности дорожного движения;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами» (с изменениями и дополнениями от 23.06.2014 № 579, от 30.06.2015 № 652, от 22.06.2016 № 569, от 30.12.2016 № 1558, от 29.06.2017 № 772, от 23.12.2017 № 1621, от 17.04.2018 № 456);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 № 641 «Об оснащении транспортных, технических средств и систем аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS »;

- Государственным стандартом Российской Федерации «Автобусы для перевозки детей. Технические требования. ГОСТ Р 51160-98», утвержденным Постановлением Государственного стандарта России от 01.04.1998 № 101;

- Приказом МВД РФ от 31.08.2007 № 767 «Вопросы организации сопровождения транспортных средств патрульными автомобилями Госавтоинспекции»;

- Приказом МВД РФ от 15.03.1999 № 190 «Об организации и проведении государственного технического осмотра транспортных средств»;

- Письмом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21.08.2003 № 2510/9468-03-32 «О предрейсовых медицинских осмотрах водителей транспортных средств»;

- Приказом Минтранса РФ от 20.08.2004 № 15 «Об утверждении положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей».

1.4. Основными задачами управления образования НГО по обеспечению безопасности перевозок обучающихся являются:

- содержание школьных автобусов в технически исправном состоянии, предупреждение отказов и неисправностей при эксплуатации их на автобусных маршрутах;

- выполнение установленных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации требований к уровню квалификации, состоянию здоровья, режиму труда и отдыха водителей школьных автобусов (обеспечение профессиональной надежности), к поведению обучающихся в процессе перевозки;

- обеспечение контроля состояния дорог и мостов на маршрутах перевозок обучающихся, информирование комиссии по безопасности дорожного движения администрации Невьянского городского округа о выявленных недостатках;

- организация перевозочного процесса по правилам, обеспечивающим безопасные условия перевозок обучающихся.

1.5. Управление образования НГО для обеспечения безопасности дорожного движения при осуществлении перевозок обучающихся заключает договоры со специализированными организациями на оказание услуг по:

- предоставлению охраняемых мест стоянки школьных автобусов;
- проведению технического осмотра автотранспортных средств (инструментальный контроль);

- техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств;

- текущему ремонту автотранспортных средств;

- по проведению предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей автотранспортных средств, периодического медицинского осмотра с организациями, имеющими соответствующие лицензии.

2. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ШКОЛЬНЫМ АВТОБУСАМ

Управление образования НГО осуществляет перевозки обучающихся при соблюдении следующих требований:

2.1. Автобусы, используемые для осуществления перевозок, должны соответствовать требованиям ГОСТ Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования».

2.2. Для осуществления перевозки обучающихся использовать автобусы, которые соответствуют по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, с года выпуска которых прошло не более 10 лет.

2.3. Автобус должен быть:

2.3.1. оснащен ремнями безопасности, позволяющими пристегнуть ребенка, предусмотренными конструкцией транспортного средства;

2.3.2. оборудован:

- спереди и сзади опознавательным знаком «Перевозка детей» - в виде квадрата желтого цвета с каймой красного цвета (ширина каймы - 1/10 стороны), с черным изображением символа дорожного знака 1.23 (сторона квадрата опознавательного знака, расположенного спереди транспортного средства, должна быть не менее 250 мм, сзади - 400 мм); при следовании в колонне - информационной табличкой с указанием места автобуса в колонне, которая устанавливается на лобовом стекле автобуса справа по ходу движения;

- знаком «Ограничение скорости» - в виде уменьшенного цветного изображения дорожного знака 3.24 с указанием разрешенной скорости (диаметр знака - не менее 160 мм, ширина каймы - 1/10 диаметра) - на задней стороне кузова слева у механических транспортных средств, осуществляющих организованные перевозки групп детей;

- тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;

- маячком желтого или оранжевого цвета на крыше автобуса или над ней;
- устройством, обеспечивающим автоматическую подачу звукового сигнала при движении задним ходом;

2.3.3. укомплектован:

- знаком аварийной остановки по ГОСТу Р 41.27-2001;
- медицинскими аптечками: для автобусов с полной массой более 5 тонн в количестве 3 штук;

- двумя противооткатными упорами (для автобуса с полной массой более 5 тонн);
- двумя порошковыми огнетушителями емкостью не менее 2 л., один из которых должен размещаться в кабине водителя, а второй - в пассажирском салоне; огнетушители должны быть опломбированы, и на них должен быть указан срок окончания использования, который на момент проверки не должен быть завершен;

- в случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов - набором пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) согласно ассортименту, установленному Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным управлением.

2.4. Автобус должен быть допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении: зарегистрирован в установленном порядке, проведен технический осмотр с установленной периодичностью (каждые шесть месяцев), застрахован в рамках ОСАГО, и не должен иметь неисправностей, предусмотренных Перечнем неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств.

2.5. При выезде на школьный маршрут водитель лично проверяет состояние вышеуказанной комплектации автобуса, не допускает выезда без проведения предрейсового осмотра технического состояния школьного автобуса.

2.6. Для содержания автобусов в технически исправном состоянии, предупреждения отказов и неисправностей при их эксплуатации механик центра

развития образования и инженерно-технического обеспечения (далее – ЦРО и ИТО) управления образования НГО обеспечивает:

- наличие и исправность средств повышения безопасности обучающихся при перевозках школьными автобусами в соответствии с действующими нормативными требованиями;
- проведение ежедневного осмотра технического состояния школьных автобусов перед выходом на автобусный маршрут и по возвращении;
- проведение технического осмотра (инструментального контроля), технического обслуживания и ремонта, текущего ремонта школьных автобусов;
- охрану автобусов для исключения возможности самовольного их использования водителями, а также посторонними лицами или причинения автобусам каких-либо повреждений.

2.7. Обеспечение контроля за техническим состоянием школьных автобусов возлагается на механика ЦРО и ИТО управления образования НГО.

3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ НАДЕЖНОСТИ ВОДИТЕЛЕЙ ШКОЛЬНЫХ АВТОБУСОВ

Для обеспечения профессиональной надежности водителей в процессе их профессиональной деятельности управление образования НГО:

3.1. Осуществляет прием на работу водителей для перевозки обучающихся, соответствующих следующим требованиям:

- имеющих российские национальные водительские удостоверения, подтверждающие право на управление транспортными средствами соответствующих категорий, непрерывный стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года на дату начала организованной перевозки группы детей;
- не совершавших административные правонарушения в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года;

3.2. Организует:

- проведение стажировки водителя с целью адаптации к условиям работы на маршрутах движения школьного автобуса и допуск к осуществлению перевозок обучающихся;
- проведение предрейсового инструктажа;
- регулярное проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации;
- проведение в установленные сроки периодического медицинского осмотра.

3.3. Обеспечивает:

- повышение профессионального мастерства водителей по обеспечению безопасности дорожного движения путем их обучения не реже одного раза в год по соответствующим учебным планам и программам ежегодных занятий в специализированных организациях;
- соблюдение установленных законодательством Российской Федерации режимов труда и отдыха водителей;

- регулярное снабжение водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на школьном маршруте.

3.4. Осуществляет контроль соблюдения водителями требований по обеспечению безопасности перевозок обучающихся школьными автобусами. Обеспечение контроля за соблюдением норм и правил по безопасности перевозок возлагается на работников ЦРО и ИТО управления образования НГО, ответственных за данное направление работы, в соответствии с должностными инструкциями.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНЫХ ДОРОЖНЫХ УСЛОВИЙ НА МАРШРУТАХ ПЕРЕВОЗОК ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для обеспечения безопасных дорожных условий на маршрутах движения школьных автобусов управление образования НГО:

4.1. Организует комиссионное обследование школьных маршрутов перед их открытием к новому учебному году в порядке, определяемом действующими законодательными и иными нормативными правовыми документами с оформлением результатов обследования актом, в котором дается заключение комиссии о возможности эксплуатации школьных маршрутов;

4.1.1. в рамках работы комиссии организует выбор местоположения площадок для посадки и высадки обучающихся в соответствии с действующими нормативными документами с соблюдением условий обеспечения максимального удобства, необходимой видимости и безопасности движения транспортных средств и пешеходов в их зоне;

4.1.2. оценивает состояние дорожного покрытия и наличия необходимых дорожных знаков.

4.2. Незамедлительно информирует главу Невьянского городского округа о выявленных в процессе эксплуатации школьных маршрутов недостатках в состоянии автомобильных дорог, улиц, железнодорожных переездов, угрожающих безопасности дорожного движения; принимает необходимые предупредительные меры в соответствии с действующими нормативными документами.

4.3. Получает информацию о неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, параметров дорожных, метеорологических и иных условий, при которых временно прекращает или ограничивает движение на маршруте перевозок обучающихся школьными автобусами.

4.4. Прекращает движение школьных автобусов в случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозок обучающихся (гололед, снегопад, туман, низкий температурный режим, разрушение дорог и дорожных сооружений, вызванное стихийными явлениями, аварии на тепловых, газовых, электрических и других коммуникациях).

4.5. Организует совместно с руководителями образовательных учреждений (далее – ОУ) разработку графиков (расписания) подвоза обучающихся на основе определения нормативных значений скоростей движения школьных автобусов на маршруте и отдельных его участках между остановочными пунктами.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАВИЛАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ ПЕРЕВОЗОК ОБУЧАЮЩИХСЯ

Управление образования НГО для обеспечения безопасности перевозок обучающихся обеспечивает контроль за лицами, ответственными за осуществление школьных перевозок в ОУ, соблюдения ими необходимых условий:

5.1. Руководитель ОУ является лицом, ответственным за организацию работы по безопасной технологии перевозок обучающихся школьными автобусами в учреждении.

Руководитель ОУ:

5.1.1. назначает приказом:

- ответственного в ОУ по обеспечению безопасности перевозок обучающихся школьными автобусами;

- двух сопровождающих на каждый школьный автобус (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, номера его контактного телефона), которые сопровождают детей при перевозке до места назначения, при этом один из сопровождающих является ответственным за организованную перевозку группы детей по соответствующему автобусу и осуществляет координацию действий водителя и других сопровождающих в указанном автобусе;

- в случае если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 2 и более автобуса, назначает старшего ответственного за организованную перевозку группы детей и координацию действий водителей и ответственных по автобусам, осуществляющим такую перевозку;

5.1.2. утверждает:

- списки обучающихся, нуждающихся в подвозе в ОУ из каждого населенного пункта и обратно до места проживания (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка, номера контактного телефона родителей (законных представителей) и номера места для посадки в школьном автобусе;

- документ, содержащий порядок посадки детей в автобус;

- схему и расписание движения школьного автобуса по маршруту с указанием времени и места посадки-высадки обучающихся;

- графики проведения инструктажа для сопровождающих и обучающихся;

5.1.3. организует:

- хранение документов в течение 3 лет после осуществления каждой организованной перевозки группы обучающихся;

- проведение инструктажа сопровождающих и обучающихся, отметки о которых заносятся в журналы инструктажа сопровождающих и обучающихся;

- работу по разбору нарушений правил безопасной перевозки среди сопровождающих и обучающихся, с виновникам порчи имущества управления образования НГО и с родителями нарушителей;

5.1.4. ежегодно не позднее 20 августа предоставляет для утверждения в управление образования НГО и Государственную инспекцию безопасности дорожного движения (далее – ГИБДД) МО МВД «Невьянский» паспорт автобусного маршрута, который включает в себя:

- документы, разработанные в ОУ:

- приказ о назначении ответственного по обеспечению безопасности перевозок обучающихся школьными автобусами;

- приказ об организации подвоза обучающихся школьными автобусами;

- приказ о назначении двух сопровождающих на каждый автобус, назначении среди них ответственного за организованную перевозку группы детей по соответствующему автобусу и осуществлению координации действий водителя и других сопровождающих в указанном автобусе;

- схему движения школьного автобуса по маршруту с указанием остановок, опасных участков, расположения ближайших лечебных учреждений и пунктов техпомощи;

- схему движения школьного автобуса по территории ОУ либо рядом с ОУ с указанием остановки;

- схемы движения школьного автобуса к местам: подготовки, проведения итоговой государственной аттестации и по ее окончании к месту проживания; проведения олимпиад, творческих конкурсов, спортивных мероприятий;

- списки детей (Ф.И.О. (полностью) и год рождения) с указанием номера места в салоне автобуса, подлежащих подвозу до ОУ и обратно из каждого населенного пункта;

- расписание движения школьного автобуса по маршруту с указанием времени и места посадки-высадки обучающихся, расстояния в км между остановочными пунктами;

- документы, разработанные в управлении образования НГО:

- общие сведения о школьном автобусе и водителе;

- памятку водителю школьного автобуса, специально предназначенного для перевозки обучающихся, по обеспечению безопасности перевозки;

- инструкцию для сопровождающего обучающихся на школьном автобусе при перевозке обучающихся;

- инструкцию для обучающихся при перевозке в школьном автобусе;

- инструкцию ША-02-2015 «Порядок экстренной эвакуации пассажиров при дорожно-транспортных происшествиях для водителей и сопровождающих школьных автобусов при перевозке обучающихся»;

- порядок посадки и высадки обучающихся при перевозке в школьном автобусе;

- памятку водителю и сопровождающим автобуса по предупреждению террористических актов;

- инструкцию «Оказание первой медицинской помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях»;

5.1.5. После утверждения и согласования паспорта автобусного маршрута, утверждения списков обучающихся, нуждающихся в подвозе в ОУ:

- организует работу по ознакомлению родителей под роспись в журнале с документами паспорта автобусного маршрута, схемой и графиком движения, с обязательным разъяснением времени и места посадки - высадки обучающихся, нуждающихся в подвозе школьным автобусом;

- доводит до сведения родителей, что по прибытии школьного автобуса из ОУ ответственность за жизнь и здоровье ребенка несут его законные представители;

- обеспечивает каждого водителя школьного автобуса копией паспорта автобусного маршрута, информацией об условиях движения и другими необходимыми путевыми документами;

- организует в течение года изучение правил дорожного движения с обучающимися, оформление уголка по безопасности дорожного движения в ОУ;

5.1.6. организует поездки обучающихся при нахождении в пути следования согласно графика движения более 3-х часов в автобусе с набором пищевых продуктов («сухие пайки», бутилированная вода) из ассортимента, установленного Роспотребнадзором;

5.1.7. в течение года актуализирует расписание движения школьного автобуса и списки обучающихся для подвоза с внесением изменений в паспорт маршрута движения школьного автобуса;

5.1.8. при планировании перевозок обучающихся к местам проведения олимпиад, творческих конкурсов, спортивных мероприятий заблаговременно направляет служебные письма начальнику управления образования НГО; при получении разрешения на перевозку обучающихся издает приказу по ОУ с утверждением списка обучающихся и сопровождающих, копии документов передает водителю школьного автобуса перед перевозкой.

5.2. Работники ЦРО и ИТО управления образования НГО в соответствии с должностными инструкциями:

- перед выпуском на линию школьного автобуса и по окончании рабочего дня проверяют наличие у водителя всей нормативной документации, оформляют путевой лист, информируют водителя об условиях движения на маршруте;

- за один день до совершения перевозки обучающихся за пределы округа передают водителю комплект документов на перевозку;

- осуществляют контроль за соблюдением скоростного режима, графиков и маршрутов движения с использованием системы спутниковой навигации;

- проводят проверку организации перевозочного процесса обучающихся школьными автобусами.

5.3. Перевозка обучающихся школьными автобусами должна осуществляться в светлое время суток с включенным ближним светом фар. Скорость движения выбирается водителем (а при сопровождении колонны более двух школьных автобусов патрульными автомобилями ГИБДД – старшим наряда сопровождения) в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, скорость не должна превышать 60 км/ч.

5.4. Об организации перевозок обучающихся (в лагеря отдыха, спортивные соревнования и т.д.) за пределы района и с выездом на федеральную трассу работники ЦРО и ИТО управления образования НГО, ответственные за данное направление работы, уведомляют органы ГИБДД МО МВД России «Невьянский» для принятия мер по усилению надзора за движением на маршруте.

5.5. При массовых перевозках обучающихся организованными транспортными колоннами в составе не менее 3 автобусов обеспечивается выполнение требований к организации их сопровождения патрульными автомобилями ГИБДД. Заявка на сопровождение подается работниками ЦРО и ИТО управления образования НГО, ответственными за данное направление работы, в УГИБДД ГУ МВД России по Свердловской области за 10 дней до перевозки.

5.6. В пути следования остановка автобуса может производиться только на специальных площадках, а при их отсутствии – за пределами дороги, чтобы исключить внезапный выход ребенка на дорогу.

5.7. При вынужденной остановке автобуса, вызванной технической неисправностью, водитель должен остановить автобус так, чтобы не создавать помех







для движения других транспортных средств, включить аварийную сигнализацию и выставить знак аварийной остановки. Первым из автобуса выходит сопровождающий и, располагаясь у передней части автобуса, руководит высадкой детей.

5.8. В случае получения обучающимся в пути следования травмы, наступления внезапного заболевания, кровотечения, обморока и пр. водитель автобуса обязан немедленно принять меры по доставке ребенка в ближайший медицинский пункт (учреждение, больницу) для оказания квалифицированной медицинской помощи.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к приказу управления образования Невьянского городского округа
Об утверждении Положения об организации школьными автобусами

бухгалтерская
приказ от
22.04

Должность	Фамилия и инициалы	Дата	Подпись
		согласования	исполнителя
Заместитель начальника управления образования НГО	Бузунова Н.Г.	19.04.2019	
Директор ЦРО и ИТО управления образования НГО	Хлюпина О.Г.	15.04.2019	
Заместитель директора ЦРО и ИТО по правовым вопросам управления образования НГО	Сколова С.М.	15.04.2019	
Проект направлен в Невьянскую городскую прокуратуру		12.04.2019	(подпись исполнителя) 
Направлен независимым экспертам: 1.Поляниной Марии Борисовне, e mail: polyanina-mariya@mail.ru 2.Усольцеву Александру Ивановичу, e-mail: nashcomitet@mail.ru 3.Стихину Владимиру Юрьевичу, e-mail: 89326020203@mail.ru		12.04.2019	(подпись исполнителя) 
Является муниципальным нормативным правовым актом Невьянского городского округа		<i>Коррупционных факторов не выявлено</i>  (место для штампа)	

Приказ разослать: зам. начальника -1, директору ЦРО и ИТО – 1, зам. директора ЦРО и ИТО по правовым вопросам – 1, все ОУ.

Исполнитель: Водочникова Любовь Васильевна