|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Утверждаю  Начальник управления образования Невьянского городского округа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Головнёва Н.В. |

***План работы управления образования Невьянского городского округа на июнь, июль, август 2019 года***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | ***Мероприятия*** | ***Дата*** | ***Место и время*** | ***Ответственные*** |
| 1. ***ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | | | | | |
| * 1. ***Совещания*** | | | | | |
| 1. | | Совещание руководителей муниципальных образовательных учреждений Невьянского городского округа | 19.06.2019 | Конференц-зал УО НГО  10.00 | Головнёва Н.В. |
|  | | **Собеседования** |  |  |  |
| 2. | | Собеседования с заместителями руководителей по учебно-воспитательной работе образовательных учреждений Невьянского городского округа | июнь  (по отдельному графику) | ЦРО и ИТО УО НГО | Хлюпина О.Г.,  методисты ЦРО,  заместители руководителей ОУ |
| ***1.2. Деятельность, направленная на повышение квалификации педагогических и руководящих работников системы образования Невьянского городского округа*** | | | | | |
|  | | **Августовское педагогическое совещание** |  |  |  |
| 1. | | Августовское педагогическое совещание руководящих и педагогических работников образовательных учреждений Невьянского городского округа | 28-29.08.2019 | МБУК НГО «Культурно-досуговый центр» | Головнёва Н.В.  Руководители ОУ |
| ***1.3. Организация мероприятий по проведению оценочных процедур*** | | | | | |
| *Организация аттестации педагогических и руководящих работников системы образования Невьянского городского округа* | | | | | |
| 1. | Прием заявлений на аттестацию педагогических работников | | в течение августа | УО НГО  каб.20 | Богданова Е.В., Аввакумов С.В. |
| 2. | Контроль ведения КАИС в ОУ | | в течение августа | УО НГО  каб.20 | Богданова Е.В. |
| 3. | Проведение консультаций по аттестации педагогических работников для руководителей ОУ и ответственных за аттестацию (по предварительной договоренности) | | в течение августа | УО НГО  каб. 20 | Богданова Е.В.  Аввакумов С.В. |
| 4. | Заседание МАК в Невьянском ГО | | 14.06.2019  21.06.2019 | УО НГО | Головнёва Н.В. Богданова Е.В. |
| *Подготовка и организация итоговой аттестации выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений* | | | | | |
| 1. | ГИА ОГЭ (ГВЭ) в 9 классах:  - обществознание, информатика и ИКТ, география, химия  - математика  - литература, физика, информатика и ИКТ, биология  - история, физика, география  РЕЗЕРВ:  - русский язык  - обществознание, физика, информатика и ИКТ, биология  - математика  - география, история, химия, литература,  - иностранные языки  по всем учебным предметам  по всем учебным предметам | | 04.06.2019  06.06.2019  11.06.2019  14.06.2019  25.06.2019  26.06.2019  27.06.2019  28.06.2019  29.06.2019  01.07.2019  02.07.2019 | ОУ  10.00 | Аввакумов С.В.  Руководители ОУ |
| 2. | ГИА ЕГЭ в 11(12) классах:  - русский язык  - иностранный язык (письменная часть), физика  - иностранный язык (устная часть)  - обществознание  - биология, информатика и ИКТ  РЕЗЕРВ:  - география, литература  - история физика  - биология, информатика и ИКТ, химия  - математика (базовый и профильный уровни)  - русский язык  - иностранный язык (устная часть)  - обществознание, иностранный язык (письменная часть)  по всем учебным предметам | | 03.06.2019  05.06. 2019  07.06. 2019  10.06. 2019  13.06. 2019  17.06. 2019  18.06.2019  20.06.2019  24.06.2019  26.06. 2019  27.06. 2019  28.06. 2019  01.07.2019 | ОУ  10.00 | Богданова Е.В.  Руководители ОУ Руководители ППЭ |
| 3. | Аналитический отчет по ОГЭ, ГВЭ | | до 30.06.2019 | УО НГО  каб. №23 | Заместители директоров по УВР  Аввакумов С.В. |
| 4. | Аналитический отчет по ЕГЭ и ОГЭ | | По графику МОиПО СО | УО НГО  каб. №20 | Богданова Е.В. |
| ***1.4. Деятельность Невьянской территориальной психолого-медико-педагогической комиссии управления образования Невьянского городского округа*** | | | | | |
| 1 | Заседание комиссии (согласно предварительной записи) | | **Июнь:**  06.06, 07.06,  **Август:**  20.08, 22.08, 23.08, 27.08, 29.08, 30.08 | УО НГО  каб. №1 | Малышева И.Ю. |
| ***1.5. Деятельность по организации охраны труда*** | | | | | |
| 1. | Обучение на курсах ГО И ЧС сотрудников ОУ | | 03-07.06.2019  10-11.06.2019 | ГКУ ДПО «Учебно-методический центр по  ГО и ЧС Свердловской области», г. Екатеринбург,  г. Нижний Тагил | Кириллова Л.Г. |
| ***1.6. Организация внеклассной и внеурочной деятельности обучающихся. Организация деятельности по выявлению и развитию одаренных детей.*** | | | | | |
| 1. | Прием главой Невьянского городского округа выпускников, окончивших среднюю школу с золотой медалью и основную школу с отличием | | Июнь 2019 года | УО НГО  ОУ | Вахрушева И.Н. Руководители ОУ |
| ***1.7. Организация деятельности системы образования Невьянского городского округа совместно с социальными партнерами*** | | | | | |
| 1. | Митинг «День памяти и скорби» | | 22.06.2019 | Городской мемориал  12.00 | Художественный руководитель  2-17-57,  Руководители КДУ |
| 2. | Цикл интерактивных занятий «Мамины субботы» для детей дошкольного возраста и учащихся начальных классов (по заявкам) | | каждая суббота с июня по август | Музейный комплекс | ГБУК СО «Невьянский государственный историко – архитектурный музей»  Постоногова Е. Г.  Набиуллина В. Р. |
| 3. | Занятия (мероприятия) для летних площадок школ и учреждений дополнительного образования НГО (по заявкам) | | июнь – июль 2019 | Музей истории Невьянского края, территория историко-архитектурного комплекса | ГБУК СО «Невьянский государственный историко – архитектурный музей», Набиуллина В.Р., Тюкина Т.В.,  Постоногова Е.Г. |
| 4. | Профилактическая операция «Подросток» | | 15.05-01.10.2019 | ОУ | ТКДН и ЗП  УО НГО  ОУ |
| ***1.8. Организация отдыха и оздоровления детей*** | | | | | |
| 1. | Заезд в ЗОЛ «Чайка» | | 01.06.2019 | УО НГО | Паутова Т.О. |
| 2. | Заезд в «Самоцветы» | | 01.06.2019 | УО НГО | Паутова Т.О. |
| 3. | Заезд в МАУ «Актай» | | 02.06.2019 | УО НГО | Паутова Т.О. |
| 4. | Проведение родительского собрания перед заездом на море | | июнь | УО НГО | Паутова Т.О. |
| 5. | Выезд из ДОЦ «Салют» | | 17.06.2019 | УО НГО | Паутова Т.О. |
| 6. | Заезд в санаторий «Салют» | | 19.06.2019 | УО НГО | Паутова Т.О. |
| 7. | Выезд из ДОЛ «Чайка» | | 21.06.2019 | УО НГО | Паутова Т.О. |
| 8. | Заезд «Жемчужина России» (Анапа) | | 21.06.2019 | УО НГО | Паутова Т.О. |
| 9. | Выезд из ДОЛ «Актай» | | 22.06.2019 | УО НГО | Паутова Т.О. |
| 10. | Заезд в ЗОЛ «Чайка» | | 23.06.2019 | УО НГО | Паутова Т.О. |
| 11. | Заезд в МАУ «Актай» | | 23.06.2019 | УО НГО | Паутова Т.О. |
| 12. | Выезд из «Самоцветы» | | 24.06.2019 | УО НГО | Паутова Т.О. |
| 13. | Заезд в «Самоцветы» | | 27.06.2019 | УО НГО | Паутова Т.О. |
| 14. | Работа лагерей дневного пребывания детей | | Июнь-август | ОУ | Руководители ОУ |
| 15. | Мониторинг хода оздоровительной кампании на территории Невьянского ГО | | Июнь-август | МОСО, ГЗУО, УО НГО | Паутова Т.О. Рыболовлева Т.Г. |
| 16. | Сдача статистических и финансовых отчетов по итогам работы лагеря дневного пребывания детей | | По окончании каждой смены | ОУ, УО НГО | Руководители ОУ, Паутова Т.О. |
| 17. | Эколого-краеведческая экспедиция «В стране Берендея» | | Июнь | с. Конево | Головнёва Н.В.  Халикова Л.П. |
| 1. **КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | |
| 2.1. | Актуализация информации в автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование». | | ежедневно | УО НГО | Комина К.Р. |
| 2.2. | Прием граждан по вопросам предоставления дошкольного образования | | каждый вторник | УО НГО  с 14.00 до 17.00 | Комина К.Р. |
| 2.3. | Анализ охвата детей в возрасте от 3 до 7 лет услугами дошкольного образования (ежемесячно) | | до 25 числа текущего месяца | УО НГО, МОСО | Комина К.Р. |
| 2.4. | Анализ охвата детей военнослужащих услугами дошкольного образования (ежемесячно) | | до 15 числа текущего месяца | УО НГО, МОСО | Комина К.Р. |
| 2.5. | Выдача путевок согласно комплектованию образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования на 2019-2020 учебный год | | май –июнь | УО НГО | Комина К.Р. |
| 2.6. | Комплектование групп МДОУ на новый учебный год с учетом изменений. Подготовка списков | | июнь - август | УО НГО | Руководители ДОУ  Комина К.Р. |
| 2.7. | Проведение операции «Подросток»:  - организация летней занятости обучающихся, состоящих на всех видах учетов (предоставление их в ТКДНиЗП);  - проведение операции «Школьник», нацеленной на обеспечение 100-прцентной явки обучающихся в МОУ с началом 2019-2020 учебного года | | август | ОУ | Руководители ОУ  Богданова С.Г. |
| 2.8. | Отчет о работе школьной библиотеки за 2018-2019 учебный год | | до 01.06.2019 | ОУ | Руководители ОУ |
| 2.9. | Сбор информации об обеспечении учебниками:  - вновь заключенные договоры на закупку учебников (предоставление копий спецификаций);  - поставка учебников (предоставление копий накладных) | | по мере заключения договора  в течение трех дней со дня поставки учебников | УО НГО  ОУ | Вахрушева И.Н.  Руководители ОУ |
| 1. **ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | |
| 3.1. | Формирование библиотечного фонда и справочно – библиографического аппарата библиотеки | |  |  |  |
|  | Работа по сохранности фонда библиотеки (мониторинг читательской активности, выявление и оповещение должников библиотеки, перерегистрация пользователей) | | июнь, август | Библиотека ЦРОиИТО УО НГО | Русакова Л.А., руководители ОУ |
|  | Библиотечная обработка новой литературы за I п/г 2019г.(постановка на индивидуальный и суммарный учет, составление библиографического описания документов в СБА) | | июнь | Библиотека ЦРОиИТО УО НГО | Русакова Л.А. |
|  | Редактирование, архивирование и обновление систематического каталога и тематических картотек | | июнь | Библиотека ЦРОиИТО УО НГО | Русакова Л.А. |
| 3.2. | Информационно-библиотечное обслуживание | |  |  |  |
|  | Анализ использования книжного фонда библиотеки учащимися школ города и их родителей, выдача художественной литературы по основным общеобразовательным программам | | июнь, август | Библиотека ЦРОиИТО УО НГО | Русакова Л.А. |
|  | Анализ использования современных библиотечных сервисов работниками бюджетной сферы, учащимися и их родителями, поиска информации в сети INTERNET, КонсультантПлюс, Национальной электронной библиотеке, в разделе «Библиотека» на сайте управления образования, в электронных тематических списках литературы, выполнение виртуальных справок | | июнь, август | Библиотека ЦРОиИТО УО НГО | Русакова Л.А. |
|  | Оформление книжных выставок, творческих работ читателей:  -«О семейных традициях и обычаях» ко Дню семьи, любви и верности;  -«Мой край воспет в поэзии и прозе» ко Дню России;  -«Чтоб хорош был урожай, эти книги прочитай»;  -«Флаг России – гордость наша» ко Дню Государственного Флага;  -«Мир моих увлечений» - выставка картин;  -«Праздник Первого сентября» | | июнь, август | Библиотека ЦРОиИТО УО НГО | Русакова Л.А. |
|  | Акция по привлечению читателей и продвижению чтения «Лучшая книга современности» (опрос читателей, индивидуальная беседа, консультация у книжной полки, подведение итогов, поощрение) | | июнь, август | Библиотека ЦРОиИТО УО НГО | Русакова Л.А. |
|  | К августовской конференции (проведение Дня Информации новых книг, поиск документов по запросу участников конференции, информирование о новых документах библиотеки на совещаниях, семинарах, заседаниях ММО) | | август | Библиотека ЦРОиИТО УО НГО | Русакова Л.А. |
| 3.3 | Управление библиотекой | |  |  |  |
|  | -анализ деятельности библиотеки за 2018/2019 учебный год и планирование работы библиотеки на 2019/2020 учебный год; | | июнь, август | Библиотека ЦРОиИТО УО НГО | Русакова Л.А. |
|  | -реклама об услугах библиотеки в летний период | | июнь, август | Библиотека ЦРОиИТО УО НГО | Русакова Л.А. |